



**ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC**

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747041, 0258/747050



INVITAȚIE

În temeiul prevederilor art. 133 alin. (1), art. 134 alin. (5) lit. a indice 1 și lit. a indice 2, art. 135, și art. 137 alin (1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, la data de: **29.08.2025, ora 16.00, un numar de 10 consilieri, sunt invitați** să participe la ședința ordinară a consiliului local al com. Câlnic, ce va avea loc la sediul UAT Câlnic, loc. Câlnic, nr.20, jud. Alba cu următorul:

PROIECT AL ORDINII DE ZI

1. **Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru luna Septembrie 2025, a Consiliului Local al com. Câlnic, jud. Alba - Proiect nr. 72/2025;**
Inițiatorul proiectului: Consilier Local, domnul Puiaș Ioan Marius
2. **Proiect de hotărâre privind rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Câlnic pe anul 2025– Proiect nr. 73 /2025;**
Inițiatorul proiectului: Primarul Comunei Câlnic, BODEA Lucian-Tiberiu
3. **Proiectul de hotărâre, privind aprobarea execuției bugetare pe trimestrul II al Comunei Câlnic la data de 30.06.2025 – Proiect nr. 74/ 2025;**
Inițiatorul proiectului: Primarul Comunei Câlnic, BODEA Lucian-Tiberiu
4. **Proiect de hotărâre privind aprobarea acordului de parteneriat în cadrul proiectului ”FAMILIA SENIORILOR”, cod MySMIS2021/SMIS2021+ 348188 – Proiect nr. 75/2025**
Inițiatorul proiectului: Primarul Comunei Câlnic, BODEA Lucian-Tiberiu
5. **Diverse**

CÂLNIC, 21.08.2025

Inițiator

BODEA Lucian-Tiberiu

ROMANIA
JUDETUL ALBA
PRIMARIA COMUNEI CÂLNIC
PRIMAR

C O N V O C A T O R

În conformitate cu prevederile art. 133 alin(1), art. 134 alin. (5) lit. a indice 1 și lit. a indice 2, art. 135, și art. 137 alin (1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, se convoacă Consiliul Local al comunei Câlnic, jud. Alba, în ședință publică ordinară, în data de **29.08.2025, ora 16,00.**

Nr. crt.	Nume și prenume	Semnătura	Obs.
1	BADILĂ DUMITRU		
2	BOGDAN EMILIAN		
3	BOGDAN IOAN		
4	GLIDAN IOAN GABRIEL		
5	CUNȚAN IOAN		
6	MIHU ZAHARIE		
7	MOLNAR NICOLETA		
8	NICOARĂ VASILE		
9	PUIAC IOAN MARIUS		
10	ȚIMPEA VLAD VASILE		

CÂLNIC la 21.08.2025

PRIMAR
BODEA Lucian Tiberiu



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747041, 0258/747050



DISPOZIȚIA Nr. 190 / 19.08.2025

**Privind convocarea Consiliului Local al Comunei Câlnic, jud. Alba în ședință publică
ordinară, din data de 29.08.2025**

Primarul Comunei Câlnic, jud. Alba;

**În temeiul prevederilor art. 133 alin(1), art. 134 alin. (5) lit. a indice 1 și lit. a indice 2,
art. 135, și art. 137 alin (1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;**

În baza art. 196 alin. 1, lit. b) din aceeași lege,

DISPUNE

Art.1. Se convoacă Consiliul Local al Comunei Câlnic, jud. Alba în ședință ordinară, în data **29.08.2025**, ora **16,00**. Ședința se va desfășura la sediul UAT Câlnic, sat Câlnic, str. Principală, nr. 20, jud. Alba.

Art.2. Proiectul ordinii de zi al ședinței de consiliu ordinare este cuprins în anexa 1 a prezentei dispoziții.

Art.3. Proiectele de hotărâre înscrise pe proiectul ordinii de zi însoțite de anexele corespunzătoare, referatele de aprobare, rapoartele de specialitate, precum și de celelalte documente conexe sunt puse la dispoziția consilierilor locali, în format letric, transmisă nominal către fiecare consilier.

Art.4. Consilierii locali sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâre înscrise pe proiectul ordinii de zi.

Art.5. Prezenta poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și în condițiile prevăzute de Legea nr. 544/2004 privind contenciosul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta dispoziție va fi afișată, se va publica pe site-ul Primăriei și în Monitorul oficial al Comunei Câlnic și se comunică în conformitate cu art. 134 alin 2 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ:

- Instituției Prefectului Județului Alba
- Primarului Comunei Câlnic
- Viceprimarului Comunei Câlnic
- Consiliului Local al Comunei Câlnic

Câlnic, la 19.08.2025

PRIMAR,

BODEA Lucian-Tiberiu

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL Comuna Câlnic

SABO Ioan

PROIECT AL ORDINII DE ZI

1. **Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru luna Septembrie 2025, a Consiliului Local al com. Călnic, jud. Alba - Proiect nr. 72/2025;**
Inițiatorul proiectului: Consilier Local, domnul Puiaș Ioan Marius
2. **Proiect de hotărâre privind rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Călnic pe anul 2025– Proiect nr. 73 /2025;**
Inițiatorul proiectului: Primarul Comunei Călnic, BODEA Lucian-Tiberiu
3. **Proiectul de hotărâre, privind aprobarea execuției bugetare pe trimestrul II al Comunei Călnic la data de 30.06.2025 – Proiect nr. 74/ 2025;**
Inițiatorul proiectului: Primarul Comunei Călnic, BODEA Lucian-Tiberiu
4. **Proiect de hotărâre privind aprobarea acordului de parteneriat în cadrul proiectului ”FAMILIA SENIORILOR”, cod MySMIS2021/SMIS2021+ 348188 – Proiect nr. 75/2025**
Inițiatorul proiectului: Primarul Comunei Călnic, BODEA Lucian-Tiberiu
5. **Diverse**

PRIMAR,
BODEA Lucian-Tiberiu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL UAT Comuna Călnic
SABO.Idan



PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind alegerea președintelui de ședință pentru luna Septembrie 2025, a Consiliului Local al
com. Câlnic, jud. Alba

Consiliul local al comunei Câlnic, întrunit în ședința publică ordinară din data de **29.08.2025**.

Luând în dezbateri:

- Proiectul de hotărâre nr. 72/21.08.2025 privind alegerea președintelui de ședință pentru luna iunie 2025, a Consiliului Local al com. Câlnic, jud. Alba.
- Referatul de aprobare nr. 72 1 21.08.2025 al domnului consilier Puiac Ioan Marius în calitate de inițiator;
- Raportul de specialitate nr. 4964 /21.08.2025 întocmit de către domnul Sabo Ioan, Secretar General UAT al comunei Câlnic.
- Avizul comisiilor de specialitate nr. 1,2,3 ale Consiliului Local al comunei Câlnic;

În temeiul art. 123 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare „dupa declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta.”

În temeiul prevederilor art. 139, alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se alege doamna/domnul **Țîmpea Vlad Vasile** președinte de ședință, pentru ședințele Consiliului Local al Comunei Câlnic care se vor desfășura în luna **Septembrie 2025**.

Art.2 Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenii și în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004, privind contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul primăriei și în Monitorul oficial al comunei Câlnic și se comunică

- Instituției Prefectului județului Alba,
 - Primarului comunei Câlnic,
 - Compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului comunei Câlnic
- Câlnic la, 29.08.2025

Avizat,
SECRETAR GENERAL UAT COMUNA CÂLNIC,
Sabo Ioan



NR. 72 / 1 /21.08.2025

REFERAT DE APROBARE

**la proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru luna Septembrie 2025,
a Consiliului Local al com. Câlnic, jud. Alba**

În conformitate cu O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ședințele consiliului local sunt conduse de un președinte de ședință, ales pentru o perioadă de cel mult 3 luni, cu votul deschis al majorității consilierilor în funcție. Conform Regulamentului Consiliului Local al Comunei Câlnic, perioada pentru care se alege președintele de ședință este de 1 (una) lună.

Președintele de ședință exercită atribuțiile prevăzute la art. 123, alin. 4 din O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Întrucât mandatul încredințat domnului consilier local **Puiac Marius-Ioan** expiră la sfârșitul lunii August 2025, propun alegerea domnului consilier **Țîmpea Vlad Vasile**, în calitate de președinte de ședință al Consiliului Local al Comunei Câlnic pentru ședințele Consiliului Local al comunei Câlnic din luna Septembrie 2025.

Anexez în acest sens proiectul de hotărâre.

CONSILIER LOCAL
Puiac Marius-Ioan



COMUNA CÂLNIC
Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747041, 0258/747050



Nr. 4964 /21.08.2025

RAPORT DE SPECIALITATE
privind alegerea președintelui de ședință pentru luna Septembrie 2025, a Consiliului Local al
com. Câlnic, jud. Alba

În conformitate cu prevederile art.123 alin (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, după declararea ca legal constituit, consiliul local alege, dintre membrii săi, prin hotărâre adoptată cu votul deschis al majorității simple a consilierilor locali în funcție, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult trei luni, care va conduce ședințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta.

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de dl. consilier local – **Puiac Marius-Ioan**, privitor la alegerea președintelui de ședință pentru ședințele care se vor desfășura în luna Septembrie 2025, constat că acesta este inițiat cu respectarea prevederilor legale mai sus menționate și a Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Câlnic.

În consecință, propun adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

SECRETAR GENERAL UAT COMUNA,
SABO. Ioan



INIȚIATOR,
PRIMAR
BODEA Lucian-Tiberiu

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 73 /2025
privind rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Câlnic pe anul 2025

Consiliul local al comunei Câlnic, întrunit în ședința publică ordinară, din data de 29.08.2025.

Luând în dezbateri:

- Proiectul de hotărâre nr. 73 /29.08.2025 privind rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Câlnic pe anul 2025;
- Referatul de aprobare nr. 73/1/29.08.2025 al domnului Primar Bodea Lucian-Tiberiu în calitate de inițiator;
- Raportul de specialitate nr. 4817/14.08.2025 întocmit de către Litan Daniel Adrian prestator servicii financiar contabile;
- Nota de fundamentare nr. 4842/14.08.2025.
- Avizul comisiilor de specialitate nr.1,2,3 ale Consiliului Local al comunei Câlnic;

Având în vedere prevederile Legii 9/2025 - Legea bugetului de stat pe anul 2025, ale art.19 alin. 2 și art. 20 alin.1 lit.c din Legea nr. 273/2006, legea privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 129 alin. 2 lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139, alineat (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Câlnic și programul de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2025, conform **Anexei 1 și anexei 2** - parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenii și în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul primăriei și în Monitorul oficial al comunei Câlnic și se comunică

- Instituției Prefectului județului Alba,
- primarului comunei Câlnic,
- Compartimentului financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Câlnic.

Câlnic, la 21.08.2025

Avizat,
SECRETAR GENERAL UAT COMUNA CÂLNIC,
SABO Ioan

Raport de specialitate nr. 4817/14.08.2025

la proiectul de hotărâre
privind rectificarea nr.5 a bugetului de venituri și cheltuieli
pentru anul 2025

Având în vedere:

- prevederile Legii nr.9/2025- Legea bugetului de stat pe anul 2025;
- prevederile Legii nr.273/2006, art. 19, alin. 2 și art. 20 alin. 1, lit. c - Legea finanțelor publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- propunerile din nota de fundamentare a domnului primar.

➤ Vă supun atenției necesitatea aprobării rectificării bugetului local pe anul 2025 conform **anexei nr. 1**.

➤ Apreciez că proiectul de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2025 îndeplinește condițiile legale.

Expert contabil,

Daniel-
Adrian Litan

Semnat digital de
Daniel-Adrian Litan
Data: 2025.08.14
09:20:02 +03'00'

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC
PRIMĂRIA

Anexa 1 la HCL nr. 73/2025

**BUGETUL LOCAL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
PE ANUL 2025**

Rectificarea nr. 5

mii lei

Denumire indicatori	Cod rând	Prevederi bugetare inițiale	Prevederi bugetare rectificate	Influențe +,-
TOTAL VENITURI	0001	16,616.88	16,701.88	85.00
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	370203	-477.50	-403.50	74.00
Varsaminte din sectiunea de functionare	370204	477.50	403.50	-74.00
Venituri din vanzarea unor bunuri apartinand domeniului privat al statului sau al unitatilor administrativ-teritoriale	390207	147.50	221.50	74.00
Subventii de la bugetul de stat catre locale pentru decontarea serviciilor aferent masurilor de prevenire si combatere a atacurilor exemplarelor de urs brun	420286	4.00	15.00	11.00

mii lei

Denumire indicatori	Cod rând	Prevederi bugetare inițiale	Prevederi bugetare rectificate	Influențe +,-
CHELTUIELI TOTAL	5002	16,616.88	16,701.88	85.00
TITLUL II CHELTUIELI DE PERSONAL	10	2,596.00	2,601.00	5.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	2,195.00	2,275.00	80.00

DETALIEREA CHELTUIELILOR PE CAPITOLE

1. AUTORITATI EXECUTIVE	5102	4,165.12	4,185.12	20.00
TITLUL II CHELTUIELI DE PERSONAL	10	1,488.00	1,493.00	5.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	445.00	460.00	15.00
2. ÎNVĂȚĂMÂNT	6502	973.00	978.00	5.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	235.00	240.00	5.00
3. LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICĂ	7002	719.00	744.00	25.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	429.00	454.00	25.00
4. PROTECTIA MEDIULUI	7402	323.00	358.00	35.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	272.00	307.00	35.00

Președinte ședință,
Consilier

Avizat
Secretar

NR. 4842 / 14.08.2025

Nota fundamentare

privind rectificarea nr.5/2025 a bugetului local

Se propune rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli prin suplimentarea **cu suma de +85,00 mii lei a cheltuielilor** întrucât se impune:

- Suplimentarea prevederilor bugetare pentru cheltuieli de personal la capitolul **5102 Autoritati publice si actiuni externe** cu suma de **+5,00 mii lei** necesari pentru plata indemnizații consilieri;
- Suplimentarea prevederilor bugetare pentru bunuri și servicii la capitolul **5102 Autoritati publice si actiuni externe** cu suma de **+15,00 mii lei** necesari pentru energie electrică;
- Suplimentarea prevederilor bugetare pentru bunuri și servicii la capitolul **6502 Învățământ** cu suma de **+5,00 mii lei** necesari pentru reparații curente;
- Suplimentarea prevederilor bugetare pentru bunuri și servicii la capitolul **7002 Locuințe, servicii și dezvoltare publică** cu suma de **+25,00 mii lei** necesari pentru energie electrică iluminat public;
- Suplimentarea prevederilor bugetare pentru bunuri și servicii la capitolul **7402 Protecția mediului** cu suma de **+35,00 mii lei** necesari pentru energie electrică la stația de epurare.

Ordonator principal de credite

Bodea Lucian Tiberiu

Secretar
Consiliul Local

Nr. 885/07.08.2025



CĂTRE PRIMĂRIA COMUNEI CÂLNIC

ÎN ATENȚIA DOMNULUI PRIMAR, BODEA LUCIAN TIBERIU

CERERE

Subsemnata, NEDELA MARIA ADINA, în calitate de director al ȘCOLII GIMNAZIALE CÂLNIC, vă adresez respectuos rugămintea de a sprijini unitatea noastră în efectuarea reparațiilor necesare ale dalelor din curtea școlii, întrucât există o porțiune cu dale deteriorate sau dislocate în zone de circulație frecventă.

Având în vedere apropierea începutului anului școlar 2025-2026 considerăm oportună realizarea acestor lucrări până la data de 8 septembrie 2025, astfel încât procesul educațional să se desfășoare în condiții optime de siguranță.

Vă rugăm să analizați posibilitatea alocării de fonduri sau a sprijinului logistic pentru realizarea acestor lucrări.

Vă mulțumim pentru sprijinul constant oferit unității noastre de învățământ!

Cu deosebită considerație,

Director, NEDELA MARIA ADINA



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC
PRIMAR

INIȚIATOR,
PRIMAR
BODEA Lucian-Tiberiu

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea execuție bugetare pe trimestrul II al Comunei Câlnic la data de
30.06.2025

Consiliul local al comunei Câlnic, întrunit în ședința publică ordinară din data de 29.08.2025;

Luând în dezbateri:

- Proiectul de hotărâre nr. 74/2025, privind aprobarea execuție bugetare pe trimestrul II al Comunei Câlnic la data de 30.06.2025;

- Referatul de aprobare nr. 74/1/21.08.2025 al domnului Primar în calitate de inițiator;

- Raportul de specialitate nr. 4818/14.08.2025 întocmit de către Litan Daniel Adrian - prestator servicii contabilitate;

- Avizul comisiilor de specialitate nr. 1,2,3 ale Consiliului Local al comunei Câlnic;

Având în vedere prevederile art. 49 alin. 12 și alin. 4 din Legea nr. 273/2006, legea privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv "ordonatorii principali de credite au obligația de a prezenta în ședință publică, spre analiză și aprobare de către autoritățile deliberative, execuția bugetelor întocmite pe cele două secțiuni, cu excepția bugetului împrumuturilor externe și interne, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificare bugetară locală";

În temeiul art. 129 alin. 4 lit. a) și f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139, alineat (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă execuția bugetară pe trimestrul II al Comunei Câlnic la data de 30.06.2025, pe secțiunea de funcționare și pe secțiunea de dezvoltare, cuprins în anexa nr. 1 și anexa nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenii și în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul primăriei și în Monitorul oficial al comunei Câlnic și se comunică

- Instituției Prefectului județului Alba,

- primarului comunei Câlnic,

- Compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului comunei Câlnic
Câlnic, la 21.08.2025

Avizat,
SECRETAR GENERAL UAT COMUNA CÂLNIC,
Sabo, Ioan

Raport de specialitate nr. 4818 / 14.08 2025
la proiectul de HCL

privind aprobarea execuției bugetare la Trimestrul II 2025

Având în vedere prevederile art.49 al.(12) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare conform căroră „În lunile aprilie, iulie și octombrie, pentru trimestrul expirat, și cel târziu în decembrie, pentru trimestrul al patrulea, ordonatorii principali de credite au obligația de a prezenta în ședință publică, spre analiză și aprobare de către autoritățile deliberative, execuția bugetelor întocmite pe cele două secțiuni,” conform anexelor nr. 1 și nr. 2 vă supun atenției aprobarea execuției:

Pentru secțiunea funcționare buget local:

- La venituri din totalul prevederilor anuale de 6.506.500 lei, prevederea trimestrială este de 4.341.500 lei, iar încasările realizate până la **Trimestrul II 2025** sunt în sumă de 3.022.635 lei;
- La cheltuieli din totalul prevederilor anuale de 6.506.500 lei, prevederea trimestrială este de 4.341.500 lei, iar plățile realizate până la **Trimestrul II 2025** sunt în sumă de 2.988.156 lei, rezultând un excedent în sumă de 34.479 lei.

Pentru secțiunea dezvoltare buget local:

- La venituri din totalul prevederilor anuale de 10.098.880 lei, prevederea trimestrială este de 10.097.880 lei, iar încasările realizate până la **Trimestrul II 2025** sunt în sumă de 2.536.681 lei;
- La cheltuieli din totalul prevederilor anuale de 10.098.880 lei, prevederea trimestrială este de 10.097.880 lei, iar plățile realizate până la **Trimestrul II 2025** sunt în sumă de 2.534.686 lei, rezultând un excedent în sumă de 1.995 lei.

Expert Contabil,

Daniel-
Adrian Litan

Semnat digital de
Daniel-Adrian Litan
Data: 2025.08.13
17:33:59 +03'00'

CONTUL DE EXECUȚIE AL BUGETULUI LOCAL
LA Trimestrul II 2025 SECȚIUNEA DEZVOLTARE

lei

Denumire indicatori	Cod rând	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare trimestriale	Încasări
TOTAL VENITURI	000102	10,098,880	10,097,880	2,536,681
I.VENITURI CURENTE	0002	344,500	343,500	133,248
C.VENITURI NEFISCALE	0012	344,500	343,500	133,248
C2.VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII	0014	344,500	343,500	133,248
Tranferuri voluntare, altele decât subvențiile	3702	344,500	343,500	133,248
Vărsăminte din SF pentru SD	370204	344,500	343,500	133,248
VENITURI DIN CAPITAL	0015	147,500	147,500	147,500
Veniuri din valorificarea unor bunuri	3902	147,500	147,500	147,500
Venituri din vanzarea unor bunuri aparținând domeniului privat al statului sau al unitatilor	390207	147,500	147,500	147,500
Imprumuturi acordate din excedent	4002	0	0	0
Sume din excedent pt ch SD	400213	0	0	0
Sume din excedent pt ch SD	400214	0	0	0
Subvenții de la bugetul de stat	4202	7,052,730	7,052,730	1,962,802
Planuri si regulamente de urbanism	420205	157,500	157,500	0
Subvenții primite de la bugetul de stat pentru finantarea unor programe de interes national, destinate secțiunii de dezvoltare a bugetului local	42025102	75,000	75,000	0
Subvenții de la bugetul de stat catre bugetele locale pent	420286	0	0	0
Subvenții de la bugetul de stat catre bugetele locale	420287	4,060,000	4,060,000	1,962,802
FinanTare publica nationala	42028802	246,140	246,140	0
Sume aferente TVA	42028803	46,790	46,790	0
Fonduri din împrumut rambursabil	42028901	1,327,270	1,327,270	0
Sume aferente TVA	42028903	274,920	274,920	0
Subvenții de la bugetul de stat catre bugetele locale	42029303	865,110	865,110	0
Subvenții de la alte administratii	4302	393,000	393,000	293,131
Sume alocate din bugetul AFIR, pentru sustinerea proiectelor din PNDR 2014 - 2020	430231	0	0	0
Sume alocate din sumele obtinute în urma scoaterii la licitatie a certificatelor de emisii de gaze cu efect de sera pentru finantarea proiectelor de investitii	430244	293,000	293,000	293,131
Sume aferente investitiilor din Fondul pentru	430247	100,000	100,000	0
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari	4502	2,161,150	2,161,150	0
Sume primite în contul platilor efectuate în anul curent	45025301	2,161,150	2,161,150	0
Sume primite de la UE în contul plăților efectuate și prefinanțări 2014-2020	4802	0	0	0
Sume primite în contul platilor efectuate în anul curent	48020201	0	0	0
Sume primite în contul platilor efectuate în anii	48020202			
Sume primite în contul platilor efectuate în anul curent	48020401	0	0	0
Sume primite în contul platilor efectuate în anii	48020402	0	0	0
Denumire indicatori	Cod rând	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare trimestriale	Plăți efective
CHELTUIELI TOTALE	5002	10,098,880	10,097,880	2,534,686
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	55	19,000	18,000	9,930
Titlul VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN)	56	3,145,260	3,145,260	0
Titlul X Proiecte cu finanțare FEN 2014-2020	58	100,000	100,000	0

Titlul XII „Proiecte cu finantare din sumele reprezentând asistenta financiara nerambursabila	60	292,930	292,930	11,900
Titlul XIII „Proiecte cu finantare din sumele aferente componentei de împrumut a PNRR”	61	1,512,190	1,512,190	251,174
Titlul XIII Active nefinanciare	71	5,029,500	5,029,500	2,264,677
Titlul XVIII Rambursare de credite	81	0	0	0
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL	85	0	0	-2,995
DETALIEREA CHELTUIELILOR				
1. Autorități executive și acțiuni externe	5102	2,035,120	2,035,120	358,106
Titlul XII „Proiecte cu finantare din sumele reprezentând asistenta financiara nerambursabila	60	292,930	292,930	11,900
Finantare publica nationala	6002	246,140	246,140	10,000
Sume aferente TVA	6003	46,790	46,790	1,900
Titlul XIII „Proiecte cu finantare din sumele aferente componentei de împrumut a PNRR”	61	1,512,190	1,512,190	251,174
Fonduri din împrumut rambursabil	6101	1,237,270	1,237,270	251,174
Sume aferente TVA	6103	274,920	274,920	0
Titlul XIII Active nefinanciare	71	230,000	230,000	95,032
Constructii	710101	55,000	55,000	32,160
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	710103	65,000	65,000	62,872
Alte active fixe	710130	110,000	110,000	0
Titlul XVI Rambursări de credite	81	0	0	0
Rambursarea împrumuturilor contractate pentru finantarea proiectelor cu finantare UE	8104	0	0	0
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL	85	0	0	0
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în secțiunea de dezvoltare a bugetului local	850102	0	0	0
2. Ordine pblica si siguranta nationala	6102	126,360	126,360	0
Titlul VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN)	56	126,360	126,360	0
Finantare nationala	565301	36,110	36,110	0
Finantare externa nerambursabila	565302	90,250	90,250	0
3. Învățământ	6502	50,000	50,000	0
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe	58	0	0	0
Finantarea nationala	580201			0
Finantarea externa nerambursabila	580202			0
Cheltuieli neeligibile	580203	0	0	0
Finantarea nationala	580401	0	0	0
Finantarea externa nerambursabila	580402	0	0	0
Cheltuieli neeligibile	580403	0	0	0
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL	85	0	0	0
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în secțiunea de dezvoltare a bugetului local	850102	0	0	0
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	71	50,000	50,000	0
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	710103	0	0	0
Alte active fixe	710130	50,000	50,000	0
4. Sanatate	6602	5,000	5,000	0
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	71	5,000	5,000	0
Masini, echipamente si mijloace de transport	710102			
Alte active fixe	710130	5,000	5,000	
5. Cultură, recreere și religie	6702	278,500	278,500	79,192
Titlul X Proiecte cu finanțare FEN 2014-2020	58	0	0	0
Finanțare națională	580401			
Finanțare externă nerambursabilă	580402			
Cheltuieli neeligibile	580403	0	0	0
Titlul XIII Active nefinanciare	71	278,500	278,500	80,072

Constructii	710101	183,500	183,500	80,072
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	710103	55,000	55,000	0
Alte active fixe	710130	40,000	40,000	
Reparatii capitale aferente activelor fixe	7103			
Titlul XVI Rambursări de credite	81	0	0	0
Rambursarea imprumuturilor contractate pentru finantarea proiectelor cu finantare UE	8104	0	0	0
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL	85	0	0	-880
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în sectiunea de dezvoltare a bugetului local	850102	0	0	-880
5. Asigurări și asistență socială	6802	5,000	5,000	0
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	71	5,000	5,000	0
Alte active fixe	710130	5,000	5,000	0
6. Locuințe, servicii și dezvoltare publică	7002	290,000	289,000	8,470
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	55	15,000	14,000	9,930
Transferuri din bugetul local catre asociatiile de	550142	15,000	14,000	9,930
Titlul X Proiecte cu finanțare FEN 2014-2020	58	100,000	100,000	0
Finantarea nationala	584201	100,000	100,000	0
Titlul XIII Active nefinanciare	71	175,000	175,000	0
Constructii	710101	0	0	
Masini, echipamente si mijloace de transport	710102	0	0	0
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	710103	10,000	10,000	0
Alte active fixe	710130	165,000	165,000	0
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL	85	0	0	-1,460
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în sectiunea de dezvoltare a bugetului local	850102	0	0	-1,460
7. Protecția mediului	7402	51,000	51,000	31,801
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	55	4,000	4,000	0
Transferuri din bugetul local catre asociatiile de	550142	4,000	4,000	0
Titlul XIII Active nefinanciare	71	47,000	47,000	31,801
Constructii	710101	37,000	37,000	31,801
Alte active fixe	710130	10,000	10,000	0
8. Agricultură, silvicultură, piscicultură și vânătoare	8302	33,000	33,000	0
Titlul XIII Active nefinanciare	71	33,000	33,000	0
Alte active fixe	710130	33,000	33,000	0
9. Transporturi	8402	7,224,900	7,224,900	2,057,117
Titlul VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN)	56	3,018,900	3,018,900	0
Finantare nationala	565301	829,000	829,000	0
Finantare externa nerambursabila	565302	2,070,900	2,070,900	0
Cheltuieli neeligibile	565303	119,000	119,000	0
Titlul XIII Active nefinanciare	71	4,206,000	4,206,000	2,057,772
Constructii	710101	4,060,000	4,060,000	2,057,772
Alte active fixe	710130	146,000	146,000	0
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII	85	0	0	-655
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în sectiunea de dezvoltare a bugetului local	850102	0	0	-655

Președinte de ședință

Contrasemnează secretar

×

ALID, signed by Daniel-Adrian Litan <aplinkab@yahoo.com>.

2025/08/13 17:33:59 +03'00'

st obtained from European Union Trusted Lists (EUTL).

ified Electronic Signature according to EU Regulation 910/2014

Document has not been modified since this signature was applied.

ifier has specified that Form Fill-in, Signing and Commenting are allowed for this document. No other changes are permitted.

er's identity is valid.

ime is from the clock on the signer's computer.

was validated as of the signing time:
/13 17:33:59 +03'00'

from the signer's certificate to an issuer's certificate was successfully built.

er's certificate is valid and has not been revoked.

Show Signer's Certificate...

5...

Validate Signature

Close



**ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC**

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747041, 0258/747050



**INIȚIATOR,
PRIMAR
BODEA Lucian-Tiberiu**

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 75/2025

**privind aprobarea acordului de parteneriat în cadrul proiectului ” FAMILIA SENIORILOR”,
cod MySMIS2021/SMIS2021+ 348188**

Consiliul local al comunei Câlnic, întrunit în ședința publică ordinară, din data de 29.08.2025;

Luând în dezbatere:

- Proiectul de hotărâre nr. 75/ 21.08.2025 privind aprobarea acordului de parteneriat în cadrul proiectului ” FAMILIA SENIORILOR”, cod MySMIS2021/SMIS2021+ 348188;
- Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 75/1/21.08.2025 al domnului Primar Bodea Lucian-Tiberiu, în calitate de inițiator;
- Raportul de specialitate nr. 5028/22.08.25 întocmit de către domnul Badila Cosmin Dumitru.
- Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 (PIDS), Prioritatea P06 „Servicii de suport pentru persoane vârstnice” (ESO4.11. Obiectiv specific Obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistența medicală, Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate, Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), Acțiunea 6.1. Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice., apel de proiecte PIDS/632/PIDS_P6/OP4/ESO4.11/PIDS_A26 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice - Regiuni mai puțin dezvoltate;
- Avizul comisiilor de specialitate nr.1,2,3 ale Consiliului Local al comunei Câlnic;

Având în vedere:

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare,
- O.G. nr. 15 din 30 august 2021 privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare cu modificările și completările ulterioare;
- art. 87 alin. (5), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b), d) și e), alin. (4), lit. d), alin. (7), lit. b), alin. (9), lit. a) coroborat cu 139 alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 5 lit. c), art. 139 alin. (3), lit. e) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă acordul de parteneriat în cadrul proiectului "FAMILIA SENIORILOR", cod MySMIS2021/SMIS2021+ 348188, având ca parteneri:

1. **COMUNA CIUGUD**, cu sediul în *Comuna CIUGUD, Sat Ciugud, Strada Simion Bran, numărul 10 – cod poștal: 517240, Cod de identificare fiscală: 4562516, Telefon/ Fax: 0258/841205; 0258/841000* având calitatea de membru 1, Lider parteneriat/Solicitant
2. **ASOCIATIA AS 2001 ALBA IULIA** cu sediul în ALBA IULIA, STR., MIRON COSTIN NR 2, codul fiscal RO 14675369, având calitatea de membru 2/Partener 1
3. **COMUNA DAIA ROMANA** Str. Principala, nr. 326, Daia Română, cod postal 517270, judetul Alba, Romania, codul fiscal 4562206 având calitatea de membru 3/Partener 2,
4. **COMUNA CALNIC**, Str. Principală nr. 20, 517205 Călnic, jud. Alba, codul fiscal 4561936, având calitatea de membru 4/Partener 3

Art.2 Se aprobă valoare estimată a cheltuielilor eligibile ce revin Comunei Călnic, angajate pe perioada proiectului, în sumă de 190.115,60 lei, din care contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord în sumă de 3.802,32 lei (*Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) 0,076%*);

Art.3 Se împuternicește domnul Bodea Lucian-Tiberiu – primarul Comunei Călnic să semneze toate actele necesare pentru proiectul "FAMILIA SENIORILOR", cod MySMIS2021/SMIS2021+ 348188" în numele Commune Călnic.

Art.4 Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenii și în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004, privind contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Economică, Compartimentul Proiecte, Prognoze, Programe.

Art.6 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului - județul Alba;
- Primarului Comunei Călnic;
- Direcției Economice;
- Compartimentului Proiecte, Prognoze, Programe;
- **COMUNEI CIUGUD**, membru 1, Lider parteneriat/Solicitant;
- **ASOCIATIEI AS 2001 ALBA IULIA** având calitatea de membru 2/Partener 1;
- **COMUNEI DAIA ROMANA**, membru 3/Partener 2;
- **COMUNEI CALNIC**, membru 4/Partener 3.

Călnic la, 21.08.2025

Avizat,
SECRETAR GENERAL COMUNA,
Sabo Ioan



Nr. 75/1/25.07.2025

REFERAT DE APROBARE

**a proiectului de hotărâre privind aprobarea acordului de parteneriat în cadrul proiectului ”
FAMILIA SENIORILOR”, cod MySMIS2021/SMIS2021+ 348188**

Având în vedere :

- Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 (PIDS), Prioritatea P06 „Servicii de suport pentru persoane vârstnice” (ESO4.11. Obiectiv specific Obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistența medicală, Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate, Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), Acțiunea 6.1. Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice., apel de proiecte PIDS/632/PIDS_P6/OP4/ESO4.11/PIDS_A26 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice - Regiuni mai puțin dezvoltate;

Ținând cont de prevederile :

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare,

- O.G. nr. 15 din 30 august 2021 privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare cu modificările și completările ulterioare;

- art. 87 alin. (5), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b), d) și e), alin. (4), lit. d), alin. (7), lit. b), alin. (9), lit. a) coroborat cu 139 alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Propun adoptarea unei hotărâri de către Consiliul Local al Comunei Câlnic privind

PRIMAR,
BODEA Lucian-Tiberiu



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747041, 0258/747050



Nr. 5028/22.08.2025

RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea acordului de parteneriat în vederea implementării proiectului „FAMILIA
SENIORILOR”, cod MySMIS2021/SMIS2021+ 348188

Pentru depunerea și implementarea unui proiect în cadrul apelului „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”, a fost întocmit **Anunțul de selecție** înregistrat cu nr. 4028/27.05.2025.

Proiectul este finanțat din Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027 (PIDS)-P.6-ESO4.11. „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”.

Scopul proiectului este îmbunătățirea calității vieții și sprijinirea traiului independent pentru persoane vârstnice vulnerabile, cu domiciliul sau reședința în teritoriul acoperit de populația din mediul rural din județul Alba (Regiunea Centru), aflate în situații de dependență și cu venituri sub salariul minim pe economie.

Obiectivul specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală. Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+) vor fi finanțate servicii de îngrijire la domiciliu conform legislației specifice (cod 8810-ID-I Unități de îngrijire la domiciliu), precum și acțiuni de sprijinire a participării sociale active a persoanelor în vârstă, așa după cum se prevede în Planul de acțiuni al Strategiei naționale de incluziune socială și reducerea sărăciei 2022-2027, Obiectiv specific 3.3. Servicii sociale integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate.

Principalele activități propuse sunt:

- Dezvoltarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice (activitate relevantă), respectiv măsuri de sprijin destinate furnizorilor de servicii sociale care prestează aceste servicii în cadrul proiectului fie în calitate de beneficiari, fie de parteneri. Sprijinul acordat poate include atât dotări materiale (echipamente, mobilier, utilități, materiale, consumabile etc.), cât și susținerea cheltuielilor legate de resursele umane implicate în furnizarea serviciilor sociale.

- Furnizarea de servicii sociale destinate persoanelor vârstnice vulnerabile (activitate relevantă și obligatorie), respectiv servicii de îngrijire personală specificate în Legea cadru a asistenței sociale nr. 292/2011 și în standardele minime de calitate aferente serviciilor de îngrijire la domiciliu, aprobate prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 29/2019: a) activități de bază: igienă corporală, îmbrăcare și dezbrăcare, hrănire și hidratare, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare etc.; b) activități instrumentale: prepararea hranei, cumpărături, menaj și spălătorie, facilitarea deplasării în exterior și însoțire, administrarea și gestionarea bunurilor, acompaniere și socializare; c) servicii complementare acordate integrat: îngrijire medicală, reabilitare

și adaptare a ambientului (mici amenajări, reparații etc.); recuperare/reabilitare, terapie ocupațională, psihoterapie, psihopedagogie etc., consiliere socială, juridică și de informare.

- Consolidarea serviciilor care vizează încurajarea participării vârstnicilor la viața socială activă, prevenirea izolării și a instituționalizării (activitate relevantă și obligatorie). Aceasta activitate are în vedere acțiuni de sprijinire a participării sociale active a persoanelor în vârstă, implicarea în activități la nivel de comunitate, orientarea către alte servicii/facilități socio-medice, cultural-recreative existente la nivelul comunității, reintegrarea și reactivarea socială a persoanelor vârstnice cu tendință de autoizolare etc. Se va pune un accent deosebit pe asigurarea unor posibilități eficiente prin care persoanele vârstnice pot alege furnizorii lor de îngrijire, în funcție de nevoile și preferințele lor personale, astfel încât să beneficieze de îngrijire personalizată și de calitate.

Din cadrul acestui proiect fac parte:

1. **COMUNA CIUGUD**, cu sediul în *Comuna CIUGUD, Sat Ciugud, Strada Simion Bran, numărul 10 – cod poștal: 517240, Cod de identificare fiscală: 4562516, Telefon/ Fax: 0258/841205; 0258/841000* având calitatea de membru 1, Lider parteneriat/Solicitant;
2. **ASOCIATIA AS 2001 ALBA IULIA** cu sediul în ALBA IULIA, STR. MIRON COSTIN NR 2, codul fiscal RO 14675369, având calitatea de membru 2/Partener 1;
3. **COMUNA DAIA ROMANA** Str. Principala, nr. 326, Daia Română, cod poștal 517270, județul Alba, Romania, codul fiscal 4562206 având calitatea de membru 3/Partener 2;
4. **COMUNA CALNIC**, Str. Principală nr. 20, 517205 Călnic, jud. Alba, codul fiscal 4561936, având calitatea de membru 4/Partener 3.

Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare, COMUNA CÂLNIC având calitatea de PARTENER 3, va angaja următoarele cheltuieli:

- Cheltuieli eligibile angajate pe perioada proiectului = 190.115,60 lei;
- Contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în cererea de finanțare = 3.802,32 lei, reprezentând 0,076% din valoarea totală a proiectului.

Luând în considerare:

- prevederile art.87 alin.(5), art. 129 alin.(1), alin.2, lit.e), și alin.(7) lit.b) și alin.(9) lit.a) și lit. c) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere cele precizate mai sus, proiectul de hotărâre prin care se propune aprobarea încheierii unui Acordul de parteneriat între UAT Comuna Daia Română, UAT Comuna Ciugud, ASOCIATIA AS 2001 ALBA IULIA și UAT Comuna Călnic pentru implementarea proiectului FAMILIA SENIORILOR, depus în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, se încadrează în prevederile legale, prin urmare , propunem spre dezbatere și aprobare Acordul de Parteneriat, anexă la prezentul raport de specialitate.

Compartimentului Accesare și Implementare Proiecte
Badila Cosmin Dumitru

Vizat
Secretar general
Sabo Ioan

ACORD DE PARTENERIAT
VERSIUNEA 1 - AUGUST 2025

Art. 1. Părțile

1. *COMUNA CIUGUD*, cu sediul în *Comuna CIUGUD, Sat Ciugud, Strada Simion Bran, numărul 10 – cod poștal: 517240, Cod de identificare fiscală: 4562516, Telefon/ Fax: 0258/841205; 0258/841000* având calitatea de **membru 1, Lider parteneriat/Solicitant**
2. *ASOCIATIA AS 2001 ALBA IULIA* cu sediul în *ALBA IULIA, STR., MIRON COSTIN NR 2, codul fiscal RO 14675369,* având calitatea de **membru 2/Partener 1**
3. *COMUNA DAIA ROMANA Str. Principala, nr. 326, Daia Română, cod postal 517270, judetul Alba, Romania,* codul fiscal 4562206 având calitatea de **membru 3/Partener 2,**
4. *COMUNA CALNIC, Str. Principală nr. 20, 517205 Câlnic, jud. Alba,* codul fiscal 4561936, având calitatea de **membru 4/Partener 3**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul **FAMILIA SENIORILOR**, cod MySMIS2021/SMIS2021+ **348188**, denumit în continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 (PIDS), numit în continuare Program, Prioritatea P06 „Servicii de suport pentru persoane vârstnice” (ESO4.11. Obiectiv specific Obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistența medicală, Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate, Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), Acțiunea 6.1. Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice., apel de proiecte PIDS/632/PIDS_P6/OP4/ESO4.11/PIDS_A26 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice - Regiuni mai puțin dezvoltate
Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane, financiare și materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de e că, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauza, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv s ngerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 sau/si Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM/OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusa a conflict de interes / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare

de la data identificării / apariției/ presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
SOLICITANT COMUNA CIUGUD	A 0. MANAGEMENT SI ADMINISTRARE Această subactivitate presupune implementarea activităților de management ale proiectului, asigurând resursele necesare, premisele organizatorice și logistice pentru atingerea obiectivelor stabilite. activitatea presupune: SA 0,1, MANAGEMENTUL PROIECTULUI SA 0,2, ACTIVITĂȚI DE INFORMARE SI PUBLICITATE SA 0,3, ACTIVITĂȚI DE ADMINISTRARE PROIECT Resurse umane: Manager proiect, responsabil financiar
	SA 1,1 DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ÎNGRIJIRE LA DOMICILIU Descriere activitate: Această subactivitate are ca scop asigurarea cadrului instituțional, funcțional și partenerial necesar furnizării serviciilor de îngrijire la domiciliu, prin demersuri administrative, organizatorice și operaționale. Activitatea include organizarea (relicentierea/marire capacitate, reconfigurare criterii de selecție, microregiune acoperita, actualizare ROF, etc) serviciului social, în conformitate cu legislația în vigoare (HG nr. 867/2015), precum și încheierea și consolidarea parteneriatelor funcționale cu UAT-urile partenere implicate în managementul de caz. Resurse umane: Solicitant: TEHNICIAN IN ASISTENTA SOCIALA / LUCRATOR SOCIAL, responsabil cu managementul de caz; Resurse puse la dispozitie: spatiu unde functioneaza serviciul de ingrijire la domiciliu, utilitatile necesare functionarii spatiului in conditii optime, un autoturism pus la dispozitie
PARTENER 1 ASOCIAȚIA "A.S. 2001 ALBA IULIA"	A 0. MANAGEMENT SI ADMINISTRARE Această subactivitate presupune implementarea activităților de management ale proiectului, asigurând resursele necesare, premisele organizatorice și logistice pentru atingerea obiectivelor stabilite. activitatea presupune: SA 0,1, MANAGEMENTUL PROIECTULUI SA 0,2, ACTIVITĂȚI DE INFORMARE SI PUBLICITATE SA 0,3, ACTIVITĂȚI DE ADMINISTRARE PROIECT Resurse umane: coordonator partener, responsabil financiar, expert achizitii

	SA 1,1 DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ÎNGRIJIRE LA DOMICILIU Descriere activitate: Această subactivitate are ca scop asigurarea cadrului instituțional, funcțional și partenerial necesar furnizării serviciilor de îngrijire la domiciliu, prin demersuri administrative, organizatorice și operaționale. Activitatea include organizarea (relicențierea/marire capacitate, reconfigurare criterii de selecție, microregiune acoperita, actualizare ROF, etc) serviciului social, în conformitate cu legislația în vigoare (HG nr. 867/2015), precum și încheierea și consolidarea parteneriatelor funcționale cu UAT-urile partenere implicate în managementul de caz. Resurse umane: sef serviciu
	SA 1.2 FURNIZAREA DE SERVICII DE ÎNGRIJIRE LA DOMICILIU Descriere activitate: Această subactivitate presupune identificarea potențialilor beneficiari, selecția/recrutarea beneficiarilor care îndeplinesc criteriile de eligibilitate, evaluarea nevoilor individuale ale fiecărui beneficiar și prestarea de servicii sociale personalizate, care includ îngrijire personală, sprijin în activitățile zilnice și monitorizare continuă. Serviciile vor fi furnizate în baza unui plan de intervenție elaborat pentru fiecare caz. Resurse umane: asistenți sociali, îngrijitori , psiholog,
	SA 1.3 FURNIZAREA DE SERVICII COMPLEMENTARE Descriere activitate: Această subactivitate presupune furnizarea de servicii precum kinetoterapie, terapie ocupațională și activități de socializare sau recreere, menite să susțină sănătatea fizică și mentală a beneficiarilor. Vor fi organizate și excursii tematice, pentru a încuraja participarea socială activă și integrarea în comunitate. Resurse umane: Kinetoterapeut, maseur;
PARTENER 2 COMUNA DAIA ROMANA	A 0. MANAGEMENT SI ADMINISTRARE Această subactivitate presupune implementarea activităților de management ale proiectului, asigurând resursele necesare, premisele organizatorice și logistice pentru atingerea obiectivelor stabilite. activitatea presupune: SA 0,1, MANAGEMENTUL PROIECTULUI SA 0,2, ACTIVITĂȚI DE INFORMARE SI PUBLICITATE SA 0,3, ACTIVITĂȚI DE ADMINISTRARE PROIECT Resurse umane: coordonator P2, responsabil financiar P2
	SA 1,1 DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ÎNGRIJIRE LA DOMICILIU Descriere activitate: Această subactivitate are ca scop asigurarea cadrului instituțional, funcțional și partenerial necesar furnizării serviciilor de îngrijire la domiciliu, prin demersuri administrative, organizatorice și operaționale. Activitatea include organizarea (relicențierea/ marire capacitate, reconfigurare criterii de selecție, microregiune acoperita, actualizare ROF, etc) serviciului social, în conformitate cu legislația în vigoare (HG nr. 867/2015), precum și încheierea și consolidarea parteneriatelor funcționale cu UAT-urile partenere implicate în managementul de caz.

	Resurse umane: Solicitant: TEHNICIAN IN ASISTENTA SOCIALA / LUCRATOR SOCIAL, responsabil cu managementul de caz;
PARTENER 3 COMUNA CALNIC	A 0. MANAGEMENT SI ADMINISTRARE Această subactivitate presupune implementarea activităților de management ale proiectului, asigurând resursele necesare, premisele organizatorice și logistice pentru atingerea obiectivelor stabilite. activitatea presupune: SA 0,1, MANAGEMENTUL PROIECTULUI SA 0,2, ACTIVITĂȚI DE INFORMARE SI PUBLICITATE SA 0,3, ACTIVITĂȚI DE ADMINISTRARE PROIECT Resurse umane: coordonator P3, responsabil financiar p3
	SA 1,1 DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ÎNGRIJIRE LA DOMICILIU Descriere activitate: Această subactivitate are ca scop asigurarea cadrului instituțional, funcțional și partenerial necesar furnizării serviciilor de îngrijire la domiciliu, prin demersuri administrative, organizatorice și operaționale. Activitatea include organizarea (relicențierea /marire capacitate, reconfigurare criterii de selectie, microregiune acoperita, actualizare ROF, etc) serviciului social, în conformitate cu legislația în vigoare (HG nr. 867/2015), precum și încheierea și consolidarea parteneriatelor funcționale cu UAT-urile partenere implicate în managementul de caz. Resurse umane: Solicitant: TEHNICIAN IN ASISTENTA SOCIALA / LUCRATOR SOCIAL, responsabil cu managementul de caz;

(2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
SOLICITANT COMUNA CIUGUD	550.000,00 lei
PARTENER 1 ASOCIAȚIA "A.S. 2001 ALBA IULIA"	4.045.166,5 lei
PARTENER 2 COMUNA DAIA ROMANA	190.115,60 lei
PARTENER 3 COMUNA CALNIC	190.115,60 lei
Total <i>(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</i>	4.975.397,70 lei

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

(3) Liderul de parteneriat si Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
SOLICITANT COMUNA CIUGUD	Valoarea contribuției (în lei) 11.000 lei Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) 0,154%
PARTENER 1 ASOCIAȚIA "A.S. 2001 ALBA IULIA"	Valoarea contribuției (în lei) 0 lei Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) 0%
PARTENER 2 COMUNA DAIA ROMANA	Valoarea contribuției (în lei) 3.802,32 lei Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) 0,076%
PARTENER 3 COMUNA CALNIC	Valoarea contribuției (în lei) 3.802,32 lei Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) 0,076%
Total	18.604,64 lei

(4) Fluxuri financiare

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829/2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent proiectului, așa după cum este acesta din urmă identificat la art. 2, alin. (1). Prolungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat (Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea

asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din partenerii 1, 2, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale și în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 1, 2, n

A. Drepturile Partenerilor 1, 2, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 1, 2, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/

rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de catre acestia, după caz.

B. Obligațiile Partenerilor 1, 2, n

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnatura electronica după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare și Plată, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor/ acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil, în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Prin excepție, părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (3) Înainte de sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (4) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de min 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (5) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

Întocmit în *număr de 5 exemplare* originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

SOLICITANT COMUNA CIUGUD	DAMIAN GHEORGHE PRIMAR	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
PARTENER 1 ASOCIAȚIA "A.S. 2001 ALBA IULIA"	TODOREAN ADRIANA MIOARA DIRECTOR EXECUTIV	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
PARTENER 2 COMUNA DAIA ROMANA	HĂPRIAN VISARION PRIMAR	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
PARTENER 3 COMUNA CALNIC	BODEA LUCIAN TIBERIU PRIMAR	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>



PROCES-VERBAL

Încheiat azi **28.07.2025** ora **16.00** cu ocazia ședinței publice ordinare a Consiliului Local al Comunei Călnic, Jud. Alba.

Prin Dispoziția nr. **162 /2025** s-a convocat consiliul local în ședință publică ordinară în data de 28.07.2025, cu prezența fizică a consilierilor în sala de ședințe a Consiliului Local Călnic, situată în incinta Primăriei Comunei Călnic, str. Principală, nr. 20, Jud. Alba.

Participă la ședință: dl. Primar Bodea Lucian Tiberiu și dl. Secretar General al comunei Sabo Ioan.

Doamna **Mihu Salomia**, p.secretar general al comunei Călnic, face **prezența** și constată că la ședință participă un număr de **10 consilieri locali din totalul de 11 consilieri locali în funcție**: dl. Bașa Ioan Liviu, dl. Bădilă Dumitru, dl. Bogdan Ioan, dl. Cunțan Ioan, dl. Mihu Zaharie, dna. Molnar Nicoleta, dl. Nicoară Vasile, dl. Puiac Ioan Marius, dl. Țimpea Vlad Vasile și dl. Glidan Ioan Gabriel.

Înainte de a începe ședința ordinară o sa supunem la vot procesul verbal de la ședința din data de **27.06.2025**.

Procesul verbal s-a votat cu 10 voturi ”pentru”.

Dl. consilier local **Nicoară Vasile**, președinte de ședință, deschide lucrările ședinței și arată că s-a efectuat convocarea consilierilor locali *în scris prin e-mail* prin transmiterea **Dispoziției primarului nr. 162/2025**, împreună cu proiectele de hotărâre și înscrisurile care au stat la baza inițierii acestora, înscrise pe Proiectul ordinei de zi. (consilierii care au solicitat proiectele de hotărâre în format letric, le-au fost puse la dispoziție prin grija domnului secretar general)

Are cuvântul dl. președinte de ședință, pentru a prezenta următorul

PROIECT AL ORDINII DE ZI

1. **Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru luna august 2025, a Consiliului Local al com. Călnic, jud. Alba - Proiect nr. 62 /2025;**
Inițiatorul proiectului: Consilier local, dl. Nicoara Vasile
2. **Proiect de hotărâre privind rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Călnic pe anul 2025– Proiect nr. 63/2025;**
Inițiatorul proiectului: Primarul Comunei Călnic, BODEA Lucian-Tiberiu
3. **Proiect de hotărâre aprobarea raportului de evaluare în vederea vânzării pentru Construcție Casă și Teren situată în Comuna Călnic, nr. 357, jud. Alba, intabulat în extrasul CF 76819 Călnic. nr.cad. 76819-C1-construcție casă și teren, aflată în proprietatea Domeniului Privat al Comunei Călnic, descrisă în cuprinsul raportului de evaluare și vânzarea cu exercitarea dreptului de preemțiune, prin negociere direct către Muntean Vasile - Proiect nr. 64/2025;**
Inițiatorul proiectului: Primarul Comunei Călnic, BODEA Lucian-Tiberiu

4. **Proiect de hotărâre privind aprobarea volumului maxim de masă lemnoasă care se va recolta și valorifica în cursul anului 2025 din fondul forestier proprietate publică a Comunei Călnic – Proiect nr. 65/2025;**

Inițiatorul proiectului: Primarul Comunei Călnic, BODEA Lucian-Tiberiu

5. **Proiect de hotărâre privind aprobarea cumpărării imobilului identificat prin CF nr. 79763, situat în intravilanul localității Deal, str. Episcop Vasile Coman, nr. 235, comuna Călnic, compus din curți construcții în suprafață de 756 mp cu nr. top 79763, curți administrative și social-culturale în suprafață de 171 mp cu nr. top 79763-C1, construcții anexe în suprafață de 32 mp cu nr. top 79763-C2 și construcții anexe în suprafață de 2 mp cu nr. top 79763-C3 – Proiect nr. 66/2025;**

Inițiatorul proiectului: Primarul Comunei Călnic, BODEA Lucian-Tiberiu

6. **Proiect de hotărâre privind stabilirea/actualizarea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Călnic, județul Alba – Proiect nr. 67/2025;**

Inițiatorul proiectului: Primarul Comunei Călnic, BODEA Lucian-Tiberiu

7. **Proiect de hotărâre privind aprobarea Nomenclatorului stradal al comunei CĂLNIC, județul Alba – Proiect nr. 60/2025;**

Inițiatorul proiectului: Primarul Comunei Călnic, BODEA Lucian-Tiberiu

8. **Proiect de hotărâre privind aprobarea acordului administratorului de drum public local pentru execuție lucrări în zona drumului care aparține UAT Comuna Călnic, pentru implementarea proiectului „Racordare la RED a CEF 47.55 Șpring, localitatea Șpring, str. FS, nr. FN, jud. Alba – instalație de utilizare” – Proiect nr. 68/2025;**

Inițiatorul proiectului: Primarul Comunei Călnic, BODEA Lucian-Tiberiu

9. **Diverse - raportul de activitate a persoanelor-asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav din Călnic – semestrul I 2025**

Ordinea de zi se aprobă cu 10 voturi ” pentru” din cei 11 consilieri prezenți.

Domnul Nicoară Vasile – președintele de ședință – Buna ziua, dragi colegi, începem ședința ordinara din 28.07.2025

Doamna Miha Salomia – p.secretar general – Buna ziua. Mai întâi să facem prezența:

BAȘA IOAN LIVIU	P
BADILĂ DUMITRU	P
BOGDAN EMILIAN	A
BOGDAN IOAN	P
GLIDAN IOAN GABRIEL	P
CUNȚAN IOAN	P
MIHU ZAHARIE	P
MOLNAR NICOLETA	P
NICOARĂ VASILE	P
PUIAC IOAN MARIUS	P
ȚIMPEA VLAD VASILE	P

Doamna Miha Salomia – p.secretar general – Ședința se poate desfășura în condiții legale

Domnul Nicoara Vasile – președintele de ședință – Se dă citire ordinii de zi. Se supune la vot ordinea de zi a ședinței de CL. Cu 10 voturi pentru, se trece la dezbaterea pe proiecte:

1. **Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru luna august 2025, a Consiliului Local al com. Călnic, jud. Alba - Proiect nr. 62 /2025;**

Domnul Nicoară Vasile – Supunem la vot proiectul cu numărul 62/2025, următorul președinte de ședință o să fie domnul **dl. Puia Ioan-Marius**
Cu 10 voturi pentru, este aprobat proiectul de hotărâre 62/2025

2. Proiect de hotărâre privind rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Călnic pe anul 2025– Proiect nr. 63/2025;

Inițiatorul proiectului: Primarul Comunei Călnic, BODEA Lucian-Tiberiu

Transmis spre avizare: Comisia de studii pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărire comunală, servicii și comerț - comisia 1; Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice a drepturilor cetățenilor, amenajarea teritoriului și urbanism - comisia 2; Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, protecția mediului, activități sportive și de agrement - comisia 3.

Comisia 1: aviz favorabil
Comisia 2: aviz favorabil
Comisia 3: aviz favorabil

Dl. Primar prezintă nota de fundamentare ce sta la baza proiectului de rectificare
Domnul Nicoară Vasile: supune la vot proiectul de hotărâre - se aprobă în unanimitate cu 10 voturi.
Domnul Nicoară Vasile: arată că s-a aprobat proiectul de hotărâre și s-a adoptat HCL nr. 63/2025.

3. Proiect de hotărâre aprobarea raportului de evaluare în vederea vânzării pentru Construcție Casă și Teren situată în Comuna Călnic, nr. 357, jud.Alba, intabulat în extrasul CF 76819 Călnic. nr.cad. 76819-C1-construcție casă și teren, aflată în proprietatea Domeniului Privat al Comunei Călnic, descrisă în cuprinsul raportului de evaluare și vânzarea cu exercitarea dreptului de preempțiune, prin negociere directă către Muntean Vasile - Proiect nr. 64/2025;

Inițiatorul proiectului: Primarul Comunei Călnic, BODEA Lucian-Tiberiu

Transmis spre avizare: Comisia de studii pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărire comunală, servicii și comerț - comisia 1; Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice a drepturilor cetățenilor, amenajarea teritoriului și urbanism - comisia 2; Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, protecția mediului, activități sportive și de agrement - comisia 3.

Comisia 1: aviz favorabil
Comisia 2: aviz favorabil
Comisia 3: aviz favorabil

Dl. Primar : Discutăm despre acordarea dreptului de preempțiune d-lui Muntean care locuiește deja de mai mult timp în acest imobil cu titlul de chirie și care și-a exprimat dorința de a achiziționa imobilul în care locuiește.

Domnul Nicoară Vasile: supune la vot proiectul de hotărâre - se aprobă în unanimitate cu 10 voturi
Domnul Nicoară Vasile: arată că s-a aprobat proiectul de hotărâre și s-a adoptat HCL nr. 64/2025.

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea volumului maxim de masă lemnoasă care se va recolta și valorifica în cursul anului 2025 din fondul forestier proprietate publică a Comunei Călnic – Proiect nr. 65/2025;

Transmis spre avizare: Comisia de studii pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărire comunală, servicii și comerț - comisia 1; Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice a drepturilor cetățenilor, amenajarea teritoriului și urbanism - comisia 2; Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, protecția mediului, activități sportive și de agrement - comisia 3.

Comisia 1: aviz favorabil

Comisia 2: aviz favorabil

Comisia 3: aviz favorabil

Dl. Primar : Dorim să începem marcarea masei lemnoase pentru populație. L-am invitat pe dl Gavrilă Neluțu, care se ocupă cu toate etapele prevăzute în contractul pe care îl avem cu ocolul Silvic, să ne expună detaliile tehnice ale activității pe care o va presta în comuna noastră.

Domnul Nicoară Vasile: supune la vot proiectul de hotărâre - se aprobă în unanimitate cu 10 voturi

Domnul Nicoară Vasile: arată că s-a aprobat proiectul de hotărâre și s-a adoptat HCL nr. 65/2025.

- 5. Proiect de hotărâre privind aprobarea cumpărării imobilului identificat prin CF nr. 79763, situat în intravilanul localității Deal, str. Episcop Vasile Coman, nr. 235, comuna Călnic, compus din curți construcții în suprafață de 756 mp cu nr. top 79763, curți administrative și social-culturale în suprafață de 171 mp cu nr. top 79763-C1, construcții anexe în suprafață de 32 mp cu nr. top 79763-C2 și construcții anexe în suprafață de 2 mp cu nr. top 79763-C3 – Proiect nr. 66/2025;**

Inițiatorul proiectului: Primarul Comunei Călnic, BODEA Lucian-Tiberiu

Transmis spre avizare: Comisia de studii pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărire comunală, servicii și comerț - comisia 1; Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice a drepturilor cetățenilor, amenajarea teritoriului și urbanism - comisia 2; Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, protecția mediului, activități sportive și de agrement - comisia 3.

Comisia 1: aviz favorabil

Comisia 2: aviz favorabil

Comisia 3: aviz favorabil

Dl. Primar : Am reușit să obținem un preț bun pentru acest imobil, urmează să semnăm la notar actele de vânzare-cumpărare. De asemenea propun ca imobilul să poarte denumirea de “Centrul socio-cultural – Episcop dr. Vasile Coman”. Pentru această tranzacție cheltuielile notariale vor trebui suportate de Primărie.

Domnul Nicoara Vasile: supune la vot proiectul de hotărâre - se aprobă în unanimitate cu 10 voturi

Domnul Nicoara Vasile: arată că s-a aprobat proiectul de hotărâre și s-a adoptat HCL nr. 66/2025.

- 6. Proiect de hotărâre privind stabilirea/actualizarea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Călnic, județul Alba – Proiect nr. 67/2025**

Inițiatorul proiectului: Primarul Comunei Călnic, BODEA Lucian-Tiberiu

Transmis spre avizare: Comisia de studii pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărire comunală, servicii și comerț - comisia 1; Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice a drepturilor cetățenilor, amenajarea teritoriului și urbanism - comisia 2; Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, protecția mediului, activități sportive și de agrement - comisia 3.

Comisia 1: aviz favorabil

Comisia 2: aviz favorabil

Comisia 3: aviz favorabil

Dl. Primar : Este necesară actualizarea grilei de salarizare.

Doamna Mihaela Salomie: Grila de salarii este în acest moment prea succintă, nefiind întocmită pe fiecare gradatie, acest lucru fiind necesar, măcar pentru viitor.

Domnul Nicoara Vasile: supune la vot proiectul de hotărâre - se aprobă în unanimitate cu 10 voturi

Domnul Nicoara Vasile: arată că s-a aprobat proiectul de hotărâre și s-a adoptat HCL nr. 67/2025.

7. Proiect de hotărâre privind aprobarea Nomenclatorului stradal al comunei CÂLNIC, județul Alba – Proiect nr. 60/2025;

Inițiatorul proiectului: Primarul Comunei Călnic, BODEA Lucian-Tiberiu

Transmis spre avizare: Comisia de studii pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărire comunală, servicii și comerț - comisia 1; Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice a drepturilor cetățenilor, amenajarea teritoriului și urbanism - comisia 2; Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, protecția mediului, activități sportive și de agrement - comisia 3.

Comisia 1: aviz favorabil

Comisia 2: aviz favorabil

Comisia 3: aviz favorabil

Dl. Primar : Pentru a putea actualiza nomenclatorul stradal aveam nevoie de un aviz de la prefectură, pe care l-am primit. După ce aprobăm nomenclatorul stradal, îl comunicăm la Sebeș la evidența populației pentru ca atunci când o persoană solicită buletin, să poată scrie și numele străzii. De asemenea o să punem plăcuțe pe străzi cu denumirea străzii și vom actualiza și pe Google Maps.

Domnul Nicoara Vasile: supune la vot proiectul de hotărâre - se aprobă în unanimitate cu 10 voturi

Domnul Nicoara Vasile: arată că s-a aprobat proiectul de hotărâre și s-a adoptat HCL nr.60/2025

8. Proiect de hotărâre privind aprobarea acordului administratorului de drum public local pentru execuție lucrări în zona drumului care aparține UAT Comuna Călnic, pentru implementarea proiectului „Racordare la RED a CEF 47.55 Șpring, localitatea Șpring, str. FS, nr. FN, jud. Alba – instalație de utilizare” – Proiect nr. 68 /2025;

Dl. Primar : în Șpring se construiește un parc fotovoltaic, dar centrala acestui parc se va amplasa pe teritoriul comunei Călnic (Secas). Pentru a traversa drumul administrat de către consiliul local este nevoie de un acord, care trebuie materializat într-o hotărâre de consiliu local. A fost eliberat un acord inițial care va constitui anexa la prezenta hotărâre, însă pentru legalitate este nevoie de HCL, conform solicitării Consiliului județean.

Domnul Nicoara Vasile: supune la vot proiectul de hotărâre - se aprobă în unanimitate cu 10 voturi

9. Diverse – raportul de activitate a persoanelor-asistenti personali ai persoanelor cu handicap grav din Calnic – semestrul I 2025 a fost adus la cunoștința membrilor consiliului local

Nemaifiind alte probleme de dezbatut, domnul Dl. Nicoara Vasile declară ședința închisă.

Epuizandu-se ordinea de zi, ședința ia sfârșit, drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal în forma prezentată.

Detaliile mai în amănunt ale dezbaterilor, care au avut loc în cadrul ședinței sunt cuprinse în înregistrarea audio, parte integrantă din prezentul proces verbal, mai puțin ceea ce nu s-a auzit, înregistrat și consemnat, deoarece nu s-a vorbit la microfon și într-o ordine bine stabilită.

Câlnic, 28.07.2025

**Președinte de ședință
Consilier Local
Nicoara Vasile**

**p. Secretar General UAT COMUNA CÂLNIC
Mihu Salomia**