



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



HOTĂRÂREA NR. 96/2025

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și stabilirea taxelor pentru închirierea Centrului socio - cultural Episcop Vasile Coman din Deal aflat în inventarul domeniului public al Comunei Câlnic, județul Alba

Consiliul local al comunei Câlnic, întrunit în ședința publică ordinară, din data de 31.10.2025;

Luând în dezbateri:

- Proiectul de hotărâre nr. 96/2025 privind aprobarea **Regulamentului de organizare și funcționare și stabilirea taxelor pentru închirierea Centrului socio - cultural Episcop Vasile Coman din Deal aflat în inventarul domeniului public al Comunei Câlnic, județul Alba.**
- Referatul de aprobare nr. 96/1/24.10.2025 al domnului Primar Bodea Lucian Tiberiu în calitate de inițiator;
- Raportul de specialitate nr. 6882/24.10.2025 întocmit de către doamna Jinar Gabriela, consilier al Primăriei Câlnic.
- Avizul comisiilor de specialitate nr. 1,2,3 ale Consiliului Local al comunei Câlnic;

Având în vedere prevederile:

- prevederile art.129, alin.2, lit. "d" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- prevederile art. 6 alin.(1) lit.a) și alin.(2) din Ordonanța de urgență nr.118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale cu modificările și completările ulterioare, precum și a prevederilor Ordinului nr.2193/2004 pentru aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale;
- prevederile art.5 din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ:

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.(1) Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului socio – cultural Episcop Vasile Coman aflat în inventarul domeniului public al comunei Câlnic, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă Contractul de închiriere al Centrului socio – cultural Episcop Vasile Coman aflat în inventarul domeniului public al comunei Câlnic, conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se stabilesc taxele pentru închirierea Centrului socio – cultural Episcop Vasile Coman din Deal aflat în inventarul domeniului public al comuna Câlnic, după cum urmează:



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



Locația	Taxa pentru nunți	Taxa discoteca, bal,	Taxa cununie, botez	Taxa majorat, zile onomastice	Taxa alte evenimente religioase, cultural artistice	Pomeni, parastase
Câlnic	2.000 lei	1.000 lei	500 lei	500 lei	500 lei	300 lei

Art.3 Sunt scutite de plata taxei de închiriere adunările publice organizate de primărie, serbările școlare, programele artistice organizate de școli sau primărie.

Art.4 (1) Se stabilește **taxa de garanție** pentru închirierea Centrului socio – cultural Episcop Vasile Coman, după cum urmează :

- în sumă de – 1000 lei garanția pentru programarea sălii pentru nuntă;
- în sumă de – 500 lei garanția pentru programarea sălii pentru discoteca, bal
- în sumă de – 300 lei garanția pentru programarea sălii pentru cununie, botez, majorate, zile onomastice, alte evenimente religioase, cultural – artistice.
- în sumă de – 150 lei garanția pentru pomeni, parastase.

(3) **Taxa de închiriere centru socio -cultural și taxa de garanție**, se va plăti **anticipat** la data încheierii și semnării contractului de închiriere.

(4) Taxa de garanție se va restitui chiriașului după predarea în starea bună a imobilului la expirarea perioadei de închiriere. Dacă se constată că s-au adus prejudicii locației în care s-a desfășurat evenimentul, suma necesară remedierii din taxa de garanție, nu se va restitui. Totodată dacă se vor constata diferențe în plus sau în minus, între consumul efectuat și cel estimat la data semnării contractului de închiriere, acestea se vor returna chiriașului, sau se va achita de către chiriaș diferența dintre costul consumul efectuat și cel estimat.

(5) imobilul (Centrul socio – cultural Episcop Vasile Coman) se va preda cu maximum 5 zile înaintea desfășurării evenimentului, moment în care se va încheia și contractul de închiriere.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei Câlnic, prin compartimentul contabilitate.

Art.6. Prezenta hotărâre poate fi contestată la Tribunalul Alba, în condițiile și în termenele prevăzute de **Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.**

Art.6. Prezenta se comunică

- Institutiei Prefectului – județul Alba
- Primarului comunei Câlnic
- Viceprimarului comunei
- Compartimentului financiar-contabil din cadrul Primăriei comunei Câlnic
- pe site-ul primăriei

Câlnic, 31.10.2025

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Bădilă Dumitru



SECRETAR GENERAL COMUNA CÂLNIC,
Săbo Ioan



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



Total consilieri locali	10
Prezenți	
Pentru	
Împotrivă	
Abțineri	

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR. 96/2025

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾	.../.../2025	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	.../.../2025	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	.../.../2025	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	.../.../2025	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	.../.../2025	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	.../.../2025	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

- ¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;
- ²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;
- ³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;
- ⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;
- ⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;
- ⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;
- ⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Călnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



Anexa .1 HCL 96/2025

REGULAMENT

de organizare și funcționare *și stabilirea taxelor pentru închirierea Centrului socio – cultural Episcop Vasile Coman din Deal, aflat în inventarul domeniului public al Comunei Călnic, județul Alba*

CAP. 1

Dispoziții generale

ART. 1

1) Centrul socio – cultural Episcop Vasile Coman, denumit în continuare centru socio -cultural, este instituție publică de cultură, fără personalitate juridică, fără scop lucrativ, care funcționează sub autoritatea Consiliului Local Călnic, finanțat din venituri proprii și din alocații de la bugetul local.

ART. 2

Centrul socio – cultural are următoarea adresă:

- Centrul socio – cultural Episcop Vasile Coman: Deal, str. Episcop Vasile Coman, nr. 235, județul Alba.

CAP. 2

Obiectul de activitate

ART. 3

Centrul socio – cultural Episcop Vasile Coman își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legislației române în vigoare și ale propriului regulament de organizare și funcționare, elaborat în temeiul regulamentului-cadru, respectiv O.U.G. nr. 118 din 21 decembrie 2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 4

Centrul socio – cultural Episcop Vasile Coman își desfășoară întreaga activitate respectând principiile de bază care guvernează activitățile specifice așezămintelor culturale, respectiv:

- a) principiul protejării patrimoniului cultural tradițional, a valorilor care aparțin moștenirii culturale,
- b) principiul accesului liber la instruire și educație permanentă;
- c) principiul identității culturale, potrivit căruia se asigură protejarea și punerea în valoare a moștenirii culturale și promovarea în circuitul național a valorilor spiritualității comunității locale,
- d) principiul libertății de creație;



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



- e) principiul primordialității valorii, asigurându-se condițiile morale și materiale în vederea afirmării creativității și susținerii talentului;
- f) principiul autonomiei culturii și artei;
- g) principiul nediscriminării, care asigură accesul și participarea egală a tuturor cetățenilor comunității locale la cultura și educație permanentă, indiferent de rasă, naționalitate, vârstă, sex, etnie sau religie, precum și dezvoltarea vieții spirituale a comunității locale, în toată diversitatea ei;

ART. 5

Centrul socio – cultural Episcop Vasile Coman inițiază și desfășoară proiecte în domeniul educației permanente (economică, juridică, artistică, ecologică etc.), al culturii tradiționale și al creației populare contemporane, urmărind cu consecvență:

- a) organizarea și desfășurarea de activități cultural-artistice și de educație permanentă;
- b) conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, ale patrimoniului cultural național și universal;
- c) organizarea sau susținerea formațiilor artistice de amatori, de concursuri și festivaluri, inclusiv a participării formațiilor la manifestări culturale intercomunale și interjudețene;
- d) organizarea sau susținerea activității de documentare a expozițiilor temporare sau permanente, elaborarea de monografii și lucrări de prezentare turistică;
- e) difuzarea de filme artistice și documentare;
- f) organizarea cercurilor științifice și tehnice, de artă populară, plastică și de gospodărie țărănească;
- g) organizarea și desfășurarea cursurilor de formare profesională continuă;
- h) organizarea și desfășurarea activităților de interes comunitar.

ART. 6

Pentru îndeplinirea obiectivelor sale centrul socio - cultural are următoarele atribuții principale:

- a) organizează și desfășoară activități de educație permanentă;
- b) organizează și desfășoară activități cultural-artistice;
- c) promovează obiceiurile și tradițiile populare specifice zonei, precum și creația populară contemporană locală;
- d) propune centrului județean pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale obiceiuri, tradiții, creații populare, valori ale patrimoniului cultural național ce trebuie protejate, cu respectarea prevederilor legale;
- e) organizează și desfășoară activități, proiecte și programe privind conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale și/sau aparținând patrimoniului cultural național și universal;
- f) organizează și/sau susține formațiile artistice de amatori, organizează concursuri și festivaluri



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Călnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



folclorice, inclusiv susținerea participării formațiilor la manifestări culturale la nivel local, zonal sau național;

g) organizează și/sau participă la activități de documentare, expoziții temporare sau permanente, elaborarea de monografii și lucrări de prezentare turistică;

h) difuzează filme artistice și documentare;

ART. 7

Pentru exercitarea atribuțiilor care îi revin și realizarea activităților specifice, cât și pentru optimizarea activității proprii, în folosul comunității locale, Centrul socio – cultural Episcop Vasile Coman colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat și cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interese de grup (etnice, politice, religioase etc.).

CAP. 3

Patrimoniul

ART. 8

(1) Patrimoniul centrului socio - cultural este format din drepturi și obligații asupra unor bunuri aflate în proprietatea publică sau privată a statului și/sau a unității administrativ-teritoriale, pe care le administrează în condițiile legii, sau în proprietatea privată a instituției.

(2) Patrimoniul centrului socio - cultural poate fi îmbogățit și completat prin achiziții, donații, precum și prin preluarea în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul părților, de bunuri din partea unor instituții ale administrației publice centrale și locale, a unor persoane juridice de drept public și/sau privat, a unor persoane fizice din țară sau din străinătate.

(3) Bunurile mobile și imobile aflate în administrarea centrului socio – cultural se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, conducerea instituției fiind obligată să aplice măsurile de protecție prevăzute de lege, în vederea protejării acestora.

CAP. 4

Personalul

ART. 9

(1) Activitatea Centrului socio – cultural Episcop Vasile Coman este asigurată și coordonată de către o persoană cu atribuții de administrare a căminului cultural, încadrată potrivit reglementărilor în vigoare, persoana având calitatea de personal contractual.

(2) Pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin, Centrul socio – cultural Episcop Vasile Coman poate să se folosească, în condițiile legii, de colaboratori, respectiv cadre didactice din învățământul preuniversitar și universitar, de experți din țară și străinătate, după caz, precum și de personal auxiliar.

ART. 10

(1) Structura organizatorică și numărul de posturi sunt aprobate de Consiliul Local.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



(2) Atribuțiile personalului încadrat la centrul socio - cultural sunt cele prevăzute în fișele postului.

ART.11

(1) Personalul Centrului socio – cultural Episcop Vasile Coman are obligația să-și îndeplinească obligațiile de serviciu, potrivit programelor de activitate, în conformitate cu prezentul Regulament de organizare și Funcționare și Regulamentul de Ordine Interioară.

(2) Personalul Centrului socio – cultural Episcop Vasile Coman beneficiază de toate drepturile salariale, precum și de celelalte drepturi care decurg din calitatea de angajat într-o instituție publică de cultură, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(3) Evaluarea performanțelor profesionale individuale se face anual, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

CAP. 5

Bugetul de venituri și cheltuieli

ART. 12

(1) Centrul socio - cultural este finanțat din venituri proprii și din alocații de la bugetul local.

(2) Alocațiile din bugetul local pentru susținerea activității Centrului socio – cultural Episcop Vasile Coman se aprobă de către Consiliul Local, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(3) Dotările se asigură prin finanțare din bugetul propriu și din bugetul local, precum și prin transferuri, donații și sponsorizări, în condițiile legii.

ART. 13

(1) Veniturile proprii se obțin din activitățile specifice realizate de către Centrul socio – cultural Episcop Vasile Coman, și anume din:

a) încasări din spectacole, proiecții de filme, discoteci și videodiscoteci;

b) închirieri de săli și bunuri;

c) valorificarea unor lucrări realizate în cadrul cercurilor și cursurilor aplicative;

d) taxe de înscriere la cercuri și cursuri proprii;

e) difuzarea unor publicații din domeniul culturii populare, educației permanente, științei și literaturii, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

f) prestarea altor activități sau servicii culturale, de educație permanentă etc., în conformitate cu obiectivele instituției și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

g) alte activități realizate, în condițiile legii.

(2) Taxele, tarifele și prețurile билетelor de intrare la spectacole și la manifestările cultural-artistice, precum și prețurile de difuzare a lucrărilor și publicațiilor proprii se aprobă de către Consiliul Local, în condițiile legii.

(3) Prețurile la care se valorifică produsele realizate în cadrul cercurilor și activităților specifice se stabilesc potrivit costurilor implicate.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



CAP. 6

Dispoziții finale

ART. 14

Prezentul Regulament de organizare și funcționare se completează de drept cu actele normative în vigoare.

Modificările și completările ulterioare ale prezentului regulament se vor face prin hotărâre a Consiliului Local Câlnic.

ART.15

(1) Pentru promovarea și derularea unor activități și proiecte sau programe specifice ori de interes pentru comunitatea locală, inclusiv în scopul integrării și dezvoltării durabile, Centrul socio – cultural Episcop Vasile Coman se poate asocia cu autorități și instituții publice, cu alte instituții sau fundații și asociații culturale ori cu alte persoane juridice de drept public sau privat, în parteneriat cultural sau în parteneriat public-privat.

(2) De asemenea, Centrul socio – cultural Episcop Vasile Coman participă la programele și proiectele aprobate și finanțate de Consiliul local, de sine stătătoare sau în parteneriat cu finanțare locală, guvernamentală sau externă, potrivit modalităților stabilite de autoritățile publice locale.

(3) Condițiile și cotele de participare la finanțarea proiectelor și programelor realizate în asociere și parteneriat se stabilesc și se aprobă de către Consiliul local.

ART.16

Schimbarea destinației spațiilor în care funcționează Centrul socio – cultural Episcop Vasile Coman se poate face numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

ART.17

Patrimoniul administrat de Centrul socio – cultural Episcop Vasile Coman, în regim de proprietate publică sau privată, după caz, dreptul de dispoziție asupra acestuia avându-l numai Consiliul local, conform normelor în vigoare.

ART.18

Reorganizarea sau desființarea Centrului socio – cultural Episcop Vasile Coman se face prin hotărâre a Consiliului local, în condițiile legii.

Câlnic, la 24.10.2025

Președinte de ședință
Bădilă Dumitru



Secretar general
Sabo Ioan



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Călnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



Anexa nr.2 la HCL 96/2025

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Nr. încheiat în data de.....

Art.1.PĂRȚILE

1.UAT COMUNA CÂLNIC, prin primar Bodea Lucian - Tiberiu, cu sediul în comuna Călnic, nr. 20 jud. Alba, CUI 4561936, în calitate de proprietar,

și

2., cu domiciliul/ sediul în
....., str....., nr....., jud.,
CUI/CI/BI., în calitate de chiriaș

Art.2.OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului este închirierea Centrului socio – cultural Episcop Vasile Coman din Deal str. Episcop Vasile Coman, nr. 235 județul Alba în vederea desfășurării activității de

Predarea-primirea obiectului închirierii este consemnată în procesul-verbal, anexă la contractul de închiriere.

Art.3.TERMENUL CONTRACTULUI

Închirierea va începe în data de ora..... și se va sfârși în data de ora.....

Art.4.STAREA SPAȚIULUI

Proprietarul predă spațiul (spațiile) în stare normală de folosință, curat, cu toate instalațiile (apă, energie electrică, încălzire) în stare bună de funcționare. Dotările care se predau sunt menționate în procesul verbal de predare-primire, anexă la contract.

Art.5.PRETUL ÎNCHIRIERII

Prețul închirierii – chiria – este de lei și este stabilită conform Hotărârii Consiliului local nr. Chiriașul este obligat să achite anticipat chiria, la data încheirii și semnării contractului pentru bunul ce face obiectul închirierii.
Plata chiriei se face în numerar, la casieria Primăriei comunei Călnic.

Art.6.GARANTII

Taxa de garanție este delei și este stabilită conform Hotărârii Consiliului local nr. Chiriașul este obligat să achite anticipat garanția, la data încheirii și semnării contractului pentru bunul ce face obiectul închirierii.
Plata taxei de garanție se face în numerar, la casieria Primăriei comunei Călnic.

Proprietarul garantează că el este proprietarul legal al spațiului și că are dreptul să îl închirieze.
Chiriașul va răspunde material precum și penal pentru daunele produse obiectului închiriat pe



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



parcursul închirierii dacă nu va acoperi pagubele în termen de 5 zile.

Art.7.OBLIGATIILE PROPRIETARULUI

Proprietarul are următoarele obligații:

- a) să predea bunul/spațiile cu toate accesoriile sale în starea corespunzătoare de folosință pentru care a fost închiriat;
- b) să asigure folosința bunului închiriat în tot timpul contractului.
- c) spațiul se închiriaza dotat și utilat pentru a deservi numărul maxim de persoane.

Art.8.OBLIGATIILE CHIRIASULUI

Chiriașul are următoarele obligații:

- a) să folosească bunul închiriat după destinația care rezultă din contract;
- b) să plătească taxa fixată în contract;
- d) la sfârșitul contractului să restituie bunul închiriat în starea în care l-a primit, fiind considerat că l-a primit în stare bună.
- e) să folosească cu respectarea Ordinului ministrului administrației și internelor nr.14/2009 care prevede autorizare ISU pentru spațiile care depășesc limita proiectată.

Este interzisă cu desăvârșire folosirea de materiale pirotehnice în incinta centrului socio - cultural.

Art.9.SUBÎNCHIRIEREA

Subînchirierea în tot sau în parte a bunului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere a unui terț este interzisă.

Art.10.RASPUNDEREA CONTRACTUALA

Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale părțile datorează despăgubiri.

Chiriașul va raspunde material, civil sau penal pentru daunele produse obiectului închiriat pe parcursul închirierii.

Forța majora apară de raspundere.

Art.11.LITIGII

Litigiile decurgând din executarea contractului de închiriere sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

În cazul producerii de daune sau distrugere a obiectului închiriat, proprietarul își rezervă dreptul de a sesiza organele de urmarire penală.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Procesul-verbal de predare-primire face parte integrantă din prezentul contract și se încheie în același număr de exemplare.

UAT CÂLNIC
Prin VICEPRIMAR
CUNȚAN IOAN

CHIRIAȘ,



Anexa nr.1 la contractul de închiriere nr.....

PROCES – VERBAL
de predare – primire al imobilului Centrului socio – cultural Episcop Vasile Coman
nr. , încheiat azi

UAT Comuna Câlnic ,prin Primar Bodea Lucian - Tiberiu cu sediul în comuna Câlnic, nr. 20 jud. Alba, CUI 4561936 în calitate de proprietar, predă domnului/ doamnei cu domiciliul/ sediul în....., str....., nr....., jud., CIF/CI/BI., în calitate de chiriaș, următoarelor spații din Centrul socio – cultural Episcop Vasile Coman din Deal str. Episcop Vasile Coman, nr. 235 județul Alba și următoarele materiale

în vederea desfasurarii activitatii de

-sală mare;

-sală mica;

-hol;

-grupuri sanitare;

-bucătărie;

-mese buc.;

-scaune buc.;

.....

Chiriașul are obligația de a procura pe cheltuiala sa următoarele materiale necesare întreținerii curățeniei centrului socio -cultural pe perioada închirierii:

- **pentru bucătărie:** detergent de vase, soluție de curățat aragazul, oalele, faianța, gresia , saci menajeri;

- **pentru baie:** săpun lichid pt. mâini; hârtie igienică ; prosoape de hârtie pt. șters pe mâini, dezinfectant, soluție curățat geamuri, oglinzi.

Chiriașul a achitat la programarea sălii în data de, prin chitanța nr., suma de lei.

Gunoiul menajer și de altă natură, rezultat în urma efectuării curățeniei va fi ambalat în saci menajeri și depozitat în tomberoanele din curtea Centrul socio –cultural Episcop Vasile Coman.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Călnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



Chiriașul are obligația de a efectua curățenia în incinta centrului socio - cultural (sală mare; sala mica; hol; grupuri sanitare; bucătărie; curte) înainte de predarea acestuia.

Prezentul proces-verbal face parte integrantă din contractul de închiriere nr...../..... și s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

UAT CÂLNIC
Prin VICEPRIMAR
CUNȚAN IOAN

CHIRIAȘ,



Anexa nr.2 la contractul de închiriere nr. ...

PROCES – VERBAL

de predare – primire al imobilului Centrului socio – cultural Episcop Vasile Coman
nr., încheiat azi

Domnul/doamna, cu domiciliul/
sediul în....., str....., nr....., jud.
....., CIF/CI/BI., în calitate de chiriaș, predă UAT Comuna
Câlnic , cu sediul în comuna Câlnic, nr. 20 jud. Alba, CIF 4561936 în calitate de proprietar, prin Primar
Bodea Lucian - Tiberiu, următoarele spații Centrul socio –cultural Episcop Vasile Coman din Deal str.
Episcop Vasile Coman, nr. 235 județul Alba și următoarele materiale folosite pentru desfasurarea
activitatii de

-sală mare;

-sală mica;

-hol;

-grupuri sanitare;

-bucătărie;

-mese buc.;

-scaune buc.;

.....
Cu ocazia predării Centrului socio –cultural Episcop Vasile Coman de către chiriaș s-au constatat
următoarele pagube produse

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Călnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



Pagubele constatate la predarea Centrului socio –cultural Episcop Vasile Coman vor fi remediate de către chiriaș în termen de 5 zile de la constatarea pagubei.

Prezentul proces-verbal face parte integrantă din contractul de închiriere nr...../..... și s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

UAT CÂLNIC
PRIN VICEPRIMAR
CUNȚAN IOAN

CHIRIAȘ,

Călnic, la 24.10.2025

Președinte de ședință
Bădilă Dumitru



Secretar general
Șabo Ioan