



HOTĂRÂREA NR. 98/2025

privind stabilirea modelului legitimației pentru aleșii locali și a modelului semnului distinctiv al calității acestora

Consiliul local al comunei Câlnic, jud. Alba, întrunit în ședință ordinară, în data de 31.10.2025,

Examinând proiectul de hotărâre nr. 98/2025 , privind stabilirea modelului legitimației pentru aleșii locali și a modelului semnului distinctiv al calității acestora,

Având în vedere :

- Referatul de aprobare nr. 98/1/27.10.2025 , al inițiatorului proiectului de hotărâre, primarul al comunei Câlnic – Bodea Lucian Tiberiu
- Raportul de specialitate nr. 6920/27.10.2025 întocmit de către secretarul general, domnul Sabo Ioan
- Avizul comisiilor de specialitate nr.1,2,3 ale Consiliului Local al comunei Câlnic;
- Prevederile HG nr. 18/2021 privind stabilirea modelului legitimației pentru aleșii locali și a modelului semnului distinctiv al calității acestora
- În temeiul art. 139 din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă modelul de legitimație de Primar al comunei Câlnic, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă modelul de legitimație de Viceprimar al comunei Câlnic, prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Se aprobă modelul de legitimație de Consilier local al comunei Câlnic, prevăzut în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Se aprobă modelul semnului distinctiv al calității de reprezentant ales pentru Primar, Viceprimar și Consilier local al comunei Câlnic. prevăzute în anexa 4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de catre Primarul Comunei Câlnic, prin aparatul de specialitate.

Prezenta hotărâre va fi afișată, se va publica pe site-ul primăriei și în Monitorul oficial al comunei Câlnic și se comunică,

- Instituției Prefectului județului Alba,
- Primarului comunei Câlnic,
- Compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului comunei Câlnic

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Bădilă Dumitru



SECRETAR GENERAL COMUNA CÂLNIC,
Sabo Ioan



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



Total consilieri locali	10
Prezenți	
Pentru	
Împotrivă	
Abțineri	

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR. 98/2025

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾	.../.../2025	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	.../.../2025	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	.../.../2025	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	.../.../2025	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	.../.../2025	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	.../.../2025	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;

³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;

⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

Modelul legitimației de Primar al Comunei Călnic

ROMÂNIA
JUDEȚUL.....

LEGITIMAȚIE

Numele.....

Prenumele.....

Codul numeric personal.....

Calitatea $\rightarrow$ VICEPRIMARUL.....

Perioada de valabilitate.....

PRIMAR,

(data eliberării)

1) Se imprimă stema unității administrativ-teritoriale
2) Se înscrie MUNICIPIUL, ORAȘUL, COMUNA urmat de denumirea acestuia
3) Se înscrie MUNICIPIUL, ORAȘUL, COMUNA, urmat de denumirea acestuia
4) Se înscrie durata mandatului

- 1) Se înscrie stema comunei Călnic
- 2) Se înscrie județul Alba și Comuna Călnic
- 3) Se înscrie sintagma "PRIMARUL COMUNEI CĂLNIC"
- 4) Se înscrie durata mandatului

1. În toate cazurile materialul pe care se face tipărirea va fi alb, iar literele vor fi negre. Caracterele tipografice pentru litere nu sunt obligatorii, dar se recomandă utilizarea a cel mult 2 caractere, cu aspect sobru, menținând diferențierea de mărime și îngroșare prezentate în modelul de mai sus

2. Materialele utilizate pentru confecționarea legitimațiilor vor fi, în funcție de posibilitățile locale:

a) hârtie albă satinată sau carton subțire alb satinat pentru tipărire, lipite pe carton, pe al cărui revers s-a cașerat în prealabil pânză impregnată, mată sau lucioasă, având culoarea negru, albastru - închis (bleumarin) sau vișiniu - închis;

b) carton satinat, alb pe fața destinată tipăririi și având pe revers culoarea alb, negru, albastru - închis (bleumarin) sau vișiniu - închis, cartonul fiind tratat după tipărire prin laminare în folie transparentă, după unul dintre procedeele utilizate în prezent în acest scop;

c) material plastic flexibil alb cu grosimea de 0,3 - 0,5 mm, urmând în rest recomandările de la lit. b).

3. Legitimațiile vor avea lungimea de 80 mm și lățimea de 55 mm.

4. În toate cazurile legitimațiile vor avea în colțul stânga sus marcate: culorile drapelului României, unde culoarea albastră este dispusă în partea de sus, precum și Stema României. În colțul din dreapta sus va fi stema Comunei Călnic.

5. Modelul de legitimație propus va fi utilizat pentru legitimația Primarului Comunei Călnic.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BĂDILĂ DUMITRU



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL Comuna Călnic,
Sabo Ioan

Modelul legitimației de Viceprimar al Comunei Călnic

ROMÂNIA
JUDEȚUL

LEGITIMAȚIE

Numele.....
Prenumele.....
Codul numeric personal.....
Calitatea <> VICEPRIMARUL.....
Perioada de valabilitate.....

PRIMAR,

(Nota eliberării)
1) Se imprimă stema unității administrativ-teritoriale
2) Se înscrie MUNICIPIUL/DRAȘUL/COMUNA urmat
de denumirea acestuia
3) Se înscrie MUNICIPIUL/DRAȘUL/COMUNA urmat de
denumirea acestuia
4) Se înscrie durata mandatului

L.C.
Prenumele și numele

- 1) Se înscrie stema comunei Călnic
- 2) Se înscrie județul Alba și Comuna Călnic
- 3) Se înscrie sintagma "VICEPRIMARUL COMUNEI CĂLNIC"
- 4) Se înscrie durata mandatului

1. În toate cazurile materialul pe care se face tipărirea va fi alb, iar literele vor fi negre. Caracterele tipografice pentru litere nu sunt obligatorii, dar se recomandă utilizarea a cel mult 2 caractere, cu aspect sobru, menținând diferențierea de mărime și îngroșare prezentate în modelul de mai sus

2. Materialele utilizate pentru confecționarea legitimațiilor vor fi, în funcție de posibilitățile locale:

a) hârtie albă satinată sau carton subțire alb satinat pentru tipărire, lipite pe carton, pe al cărui revers s-a cașerat în prealabil pânză impregnată, mată sau lucioasă, având culoarea negru, albastru - închis (bleumarin) sau vișiniu - închis;

b) carton satinat, alb pe fața destinată tipăririi și având pe revers culoarea alb, negru, albastru - închis (bleumarin) sau vișiniu - închis, cartonul fiind tratat după tipărire prin laminare în folie transparentă, după unul dintre procedeele utilizate în prezent în acest scop;

c) material plastic flexibil alb cu grosimea de 0,3 '17 0,5 mm, urmând în rest recomandările de la lit. b).

3. Legitimațiile vor avea lungimea de 80 mm și lățimea de 55 mm.

4. În toate cazurile legitimațiile vor avea în colțul stânga sus marcate: culorile drapelului României, unde culoarea albastră este dispusă în partea de sus, precum și Stema României. În colțul din dreapta sus va fi stema Comunei Călnic.

Modelul de legitimație propus va fi utilizat pentru legitimația Viceprimarului Comunei Călnic.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BĂDILĂ DUMITRU



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL Comuna Călnic,
Sabo Ioan

Modelul legitimației de Consilier local al Comunei Călnic

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL AL CĂLNIC

LEGITIMAȚIE

Numele.....
 Prenumele.....
 Codul numeric personal.....
 Calitatea **CONSILIER LOCAL**
 Perioada de valabilitate.....
 PRIMARUL.....

1) Se înscrie stema comunei Călnic
 2) Se înscrie județul Alba și Comuna Călnic
 3) Se înscrie sintagma "CONSILIER LOCAL"
 4) Se înscrie durata mandatului

- 1) Se înscrie stema comunei Călnic
- 2) Se înscrie județul Alba și Comuna Călnic
- 3) Se înscrie sintagma "CONSILIER LOCAL"
- 4) Se înscrie durata mandatului

1. În toate cazurile materialul pe care se face tipărirea va fi alb, iar literele vor fi negre. Caracterele tipografice pentru litere nu sunt obligatorii, dar se recomandă utilizarea a cel mult 2 caractere, cu aspect sobru, menținând diferențierea de mărime și îngroșare prezentate în modelul de mai sus

2. Materialele utilizate pentru confecționarea legitimațiilor vor fi, în funcție de posibilitățile locale:

a) hârtie albă satinată sau carton subțire alb satinat pentru tipărire, lipite pe carton, pe al cărui revers s-a cașerat în prealabil pânză impregnată, mată sau lucioasă, având culoarea negru, albastru - închis (bleumarin) sau vișiniu - închis;

b) carton satinat, alb pe fața destinată tipăririi și având pe revers culoarea alb, negru, albastru - închis (bleumarin) sau vișiniu - închis, cartonul fiind tratat după tipărire prin laminare în folie transparentă, după unul dintre procedeele utilizate în prezent în acest scop;

c) material plastic flexibil alb cu grosimea de 0,3 ± 0,5 mm, urmând în rest recomandările de la lit. b).

3. Legitimațiile vor avea lungimea de 80 mm și lățimea de 55 mm.

4. În toate cazurile legitimațiile vor avea în colțul stânga sus marcate: culorile drapelului României, unde culoarea albastră este dispusă în partea de sus, precum și Stema României. În colțul din dreapta sus va fi stema Comunei Călnic.

Modelul de legitimație propus va fi utilizat pentru legitimațiile Consilierilor locali ai Comunei Călnic.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BĂDILĂ DUMITRU



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL Comuna Călnic,
Săbo Ioan

Modelul semnului distinctiv al calității de reprezentant ales pentru Primar, Viceprimar și Consilier Local al Comunei Călnic

1. Model semn distinctiv al Primarului



*) Se înscrie CĂLNIC

2. Model semn distinctiv al Viceprimarului



*) Se înscrie COMUNEI CĂLNIC

3. Model semn distinctiv al Consilierului Local



*) Se înscrie COMUNEI CĂLNIC

**) Se înscrie sigla Comunei Călnic

Semnul distinctiv este o insignă confecționată din tombac, argintată, având forma unui scut, cu dimensiunile de 24/28 mm, pe care sunt marcate: culorile drapelului României și Stema României în cazul primarilor și a viceprimarilor, respectiv stema comunei pentru consilierii locali denumirea localității și precizarea calității alesului local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BĂDILĂ DUMITRU



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL Comuna Călnic,
Sabo Ioan