



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



Nr. 1360/09.03.2026

RAPORT DE ACTIVITATE
AL PRIMARULUI COMUNEI CÂLNIC – ANUL 2025

În conformitate cu prevederile art. 155, alin.(3), lit. (a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, vă prezint Raportul cu privire la starea economică, socială și de mediu a comunei Câlnic, raport ce pune la dispoziția dumneavoastră și a cetățenilor date concrete despre activitatea desfășurată de executivul primăriei, modul cum au fost cheltuiți banii publici, duse la îndeplinit obiectivele propuse în anul anterior și rezolvate problemele comunității.

Raportul de activitate va fi publicat pe pagina oficială a UAT Câlnic www.primaria-calnic.ro.

Acest raport anual cumulează rapoartele de activitate pe anul 2025 ale compartimentelor funcționale din cadrul primăriei Câlnic, evidențiind cu precădere obiectivele de activitate specifică, modul de atingere a acestor obiective, respectiv ducerea la îndeplinire a hotărârilor consiliului local și a dispozițiilor emise de primar.

În anul 2025, au avut loc **28 sedințe** ale Consiliului local Câlnic. În cadrul acestor sedințe au fost adoptate un număr de **119 hotărâri**, dintre care un număr de **107** au fost inițiate de primarul comunei, iar restul de **12** au fost inițiate de către consilierii locali, și a căror aplicare a condus la desfășurarea unei activități corespunzătoare în plan legislativ și executiv în comuna noastră.

În anul 2025, au fost emise de către primarul comunei un număr de **443 dispoziții** vizind drepturi de natură socială, rectificări de buget, virări de credite bugetare, stabilire drepturi salariale, stabilire comisii pentru diferite atribuții, etc.

Cele 119 hotărâri și 443 dispoziții au fost înregistrate în registre speciale și înaintatea Instituției Prefectului Județului Alba, iar pentru exercitarea controlului de legalitate, au fost comunicate în termen și persoanelor îndreptățite .

În cursul anului 2025 în registrul general de intrare - ieșire au fost înregistrate un număr de **9078** documente.

Aparatul de specialitate al Primarului este alcătuit din funcționari publici și personal contractual, conform organigramei aprobate de Consiliul Local Câlnic prin HCL nr.98/2024 privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului Comunei Câlnic, ca urmare a punerii în aplicare a dispozițiilor art.XVII alin.8 din Legea nr.296 din 26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung.

Voi prezenta în continuare activitatea fiecărui compartiment în parte, după cum urmează:



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



COMPARTIMENTUL FINANCIAR-CONTABIL

	Persoane fizice -lei-	Persoane juridice -lei-
Impozit clădiri	70.463,00	22.568,00
Impozit teren intravilan/extravilan	168.429,61	57.803,46
Taxă judiciară de timbru /extrajudiciara de timbru	8.276,75	400,00
Impozit Auto	201.813,55	21.778,00
Taxă certificat urbanism	2.771,17	2.821,37
Taxă carnet comercializare produse	464,70	
Taxa eliberare certificat producator	19,40	
Taxa atestat de producator	523,00	
Taxă salubritate	290.576,83	
Taxă închiriere teren de sport		
Taxă închiriere cămin cultural	8.950,00	
Taxă închiriere buldoexcavator	12.684,25	
Inchiriere cabinet medical		3.275,00
Amenzi	101.788,02	1.200,00
Auto peste 12 tone		26.700,00
Rată vânzare locuințe	500,00	
Garanție participare licitație	15.000,00	1.000,00
Taxă firmă		4.317,00
Taxă autorizație funcționare		1.087,30
Contract Concesiune/lună		2.533,00
Concesiune pășune	1.414,00	136.937,00
Concesiune /semestrial		15.835,00
Chirii	634,00	5.380,00
Alte venituri	12.875,40	2.016,90
Contravaloare material lemnos	451.943,40	
Incasări sume necuvenite	4.726,00	
Recuperare energie electrica - camin	2.660,00	
Recuperare energie electrica - capela	961,00	
Recuperare energie lectrica-cabinet medical		3.394,00
Restituire sume lucrari alimentare cu energie electrica		1.460,00
Garantie inchiriere camin	4.150,00	
Inchiriere capela mortuara	800,00	
Taxa copii xerox	90,00	
Taxa copii documente cf legii 544/2001	328,00	
Tarif gestionare fond cinegetic		605,11
Donatii/sponsorizari		108.500,00
Total	1.362.842,08	419.611,14



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



Totodată, s-au efectuat:

- 238 înscrieri de mijloace de transport;
- 199 radieri mijloace de transport;
- S-au eliberat 495 certificate fiscale;
- S-au întocmit un număr de 9 înștiințări de plată;
- S-au întocmit un număr de 159 somații;
- Decizii de impunere: 161;
- Adrese înștiințare popriri: 71;
- Dosare executare muncă în folosul comunității în valoare de 9.735 lei (2 dosare)

**COMPARTIMENT PATRIMONIU, REGISTRUL AGRICOL, FOND FUNCICIAR
și URBANISM**

Registrul agricol

Compartimentul „Registrul Agricol” funcționează în subordinea directă a Secretarului General al Comunei Câlnic.

La nivelul UAT Câlnic, Registrul Agricol se întocmește și se ține în format electronic, cf. HCL din anul 2021.

Atribuțiile compartimentului Fond Funciar – Registru Agricol.

- Eliberează adeverințe din registrul agricol – informațiile înscrise în Reg.Ag pt. Notariat, carte funciară O.C.P.I./B.C.P.I, școală, dosar de V.M.I - alocații, cărți de identitate, adeverințe de rezidență, atestare număr de casă, electrica, APA CTTA, serviciu de probațiune, Casa de Asigurări de Sănătate, depozitari auto radiate la domiciliu, subvenție motorină;

- Completează și ține la zi datele din Reg. Ag;

- Informează cetățeni despre obligațiile ce le revin cu privire la registrul agricol;

- Înregistrează contracte de arendă, reziliere, comodat;

- Eliberează Atestate de producător și Carnete de comercializare;

- Exerciță atribuțiile privind organizarea aplicării legii Fondului Funciar, rezultate din calitatea de membru al comisiei și întocmește documentații pentru eliberare T.P sau alte probleme ce țin de Fond Funciar;

- Transmite anual sau trimestrial după caz Rapoarte statistice către D.A.D.R –Alba, D.A.J – Alba, AGR 2A;AGR 2B; R AGR și către INS – Alba;

- Răspunde de corectitudinea datelor preluate din documentele primite de la Notar, cetățeni și de la alte instituții;

- Colaborează cu celelalte servicii ale primăriei în rezolvarea numeroaselor probleme curente apărute.

În anul 2025 în Registrul Agricol au fost înscrise un număr de **1520 poziții** din care:

- Persoane fizice cu domiciliul fiscal în localitatea Câlnic (tip I) – **423 poziții**;

- Persoane fizice cu domiciliul fiscal în localitatea Deal (tip I) – **144 poziții**;

- Persoane fizice cu domiciliul fiscal în alte localități care dețin proprietăți în localitatea Câlnic (tip II) – **477 poziții**;



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



- Persoane fizice cu domiciliul fiscal în alte localități care dețin proprietăți în localitatea Deal (tip II) – **392 poziții**;

- Persoane juridice cu sediul social în localitatea Câlnic (tip III) – **19 poziții**;

- Persoane juridice cu sediul social în localitatea Deal (tip III) – **20 poziții**;

- Persoane juridice cu sediul social în alte localități care dețin proprietăți pe raza com. Câlnic (tip IV) – **45 poziții**.

Principala activitate a funcționarului din cadrul compartimentului Registru Agricol a fost retranscrierea, completarea și ținerea la zi a Registrelor Agricole în format electronic conform Normelor tehnice de completare a Registrului Agricol pentru perioada **2020-2025**.

Pe lângă activitatea de completare și ținere la zi a Registrelor Agricole o altă activitate importantă a compartimentului Registrul Agricol și Fond Funciar, a fost centralizarea datelor din registrul agricol – ceea ce presupune completarea formularelor transmise de către diverse instituții cu informațiile centralizate pe totalul comunei și anume:

- Situația aplicării Legilor fondului funciar în cadrul Programului național de cadastru și carte funciară a lucrărilor de înregistrare sistematică inițiate de unități administrativ-teritoriale pentru sectoare cadastrale sesiunea XI de finanțare 2022-2025; astfel pentru măsurătorile realizate în intravilanul Comunei Câlnic s-a efectuat colectarea de documente cât și colectarea de documente pentru contestații care au fost depuse în perioada Octombrie 2025-decembrie 2025 ;

- În baza Legii 231/2018; 87/2020 privind modificarea Legii nr.18/1991 au fost depuse de cetățeni un număr de **10 cereri**, care în decursul anului 2025 au fost discutate și rezolvate de comisia de fond funciar,

- În anul 2025 s-au înregistrat un număr de **119 contracte de arendă** (rezilieri și acte adiționale), activitate ce presupune înscrierea contractelor în Registrul de evidență;

- În anul 2025 s-au întocmit un număr de **67 de cereri** la Legea 17/2014; 175/2020;

- În anul 2025 s-au eliberat un număr de **22 atestate de producător și carnete de comercializare**;

- În anul 2025 s-au eliberat un nr. de **90 de adeverințe pt. APIA**;

Suprafața agricolă totală com. Câlnic este de 4446 ha din care:

- Arabil extravilan: 1401 ha – 973 ha în loc. Câlnic;

- 428 ha în loc. Deal.

- Arabil intravilan: 149 ha – 84 ha Câlnic;

- 65 ha Deal.

- Vii : 69 ha – 55 ha extravilan;

- 14 ha intravilan.

- Fânețe, livezi: 319 ha: – 299 ha extravilan;

- 21 ha intravilan.

- Păduri – 1399 ha;

- Pășune – 945 ha

- Neproductiv – 63 ha;

- Cimitire – 2.85 ha;

- Autostradă + Anexe: 43 ha;



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



- CFR – 10 ha;
- Ape – 45 ha.

Urbanism

În anul 2025 s-au desfășurat următoarele activități:

- S-au eliberat 31 certificate de urbanism
- S-au eliberat 10 autorizații de construcție
- Recepții case: 1
- Recepții pers. juridice: -
- Adeverințe și certificate de edificare: 15

COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI STARE CIVILĂ

1. Venit minim de incluziune (ajutorul social).

- Dosare noi : 11
- Repuneri în plată: 14
- Modificări la dosare : 17
- Dosare suspendate: 43
- Dosare încetate: 20

La fiecare dosar intrat în plată , modificat, suspendat sau ieșit din plată, s-a întocmit dispoziția primarului, la care a fost atașat referat, de: acordare, modificare , suspendare sau încetare.

Lunar s-au întocmit:

- tabele cu persoanele apte de muncă din dosarele de ajutor social;
- tabele cu persoanele din dosarele de ajutor social care trebuie să presteze ore în folosul comunității;
- raport statistic.

La începutul sezonului rece s-au depus cereri pentru ajutor de încălzire a locuinței, astfel s-au întocmit 155 dosare.

Anchete sociale efectuate pentru venit minim de incluziune (ajutorul social): 11

2. Alocații de stat:

- dosare întocmite: 17
- dosarele s-au înregistrat, s-au centralizat și s-au trimis la AJPIS Alba.

3. Îndemnizații pentru creșterea copilului:

- dosare înregistrate : 16
- cererile s-au înregistrat, s-au centralizat și s-au trimis la AJPIS Alba.

4. Stimulent de inserție:

- dosare înregistrate: 9
- cererile s-au înregistrat, s-au centralizat și s-au trimis la AJPIS Alba.

5. Sprijin lunar îngrijire copil (0-3ani), copil sau părinte cu grad de handicap:

- dosare înregistrate: 4
- cererile s-au înregistrat, s-au centralizat și s-au trimis la AJPIS Alba.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



6. Cereri pentru stimulent educațional – privind stimularea participării în învățământul preșcolar (tichete pentru grădiniță):

- dosare întocmite : 11
- cererile s-au făcut pe anul școlar, apoi s-au aprobat prin dispoziția primarului;
- pe tot parcursul anului școlar, lunar s-a trimis la școală situația centralizatoare cu beneficiarii de stimulent educațional;
- școala a trimis centralizatorul cu absențele copiilor;
- apoi s-a întocmit statul de plată cu beneficiarii tichetelor de grădiniță și s-a asigurat înmânarea lor;
- tot lunar s-a trimis la AJPIS – tabel nominal cu solicitanții cărora li s-a acordat stimulentele educaționale.

7. Anchete sociale pentru persoanele adulte cu handicap: 35

8. Anchete sociale pentru copii cu handicap : 22

9. Anchete sociale pentru orientare școlară: 12

- 10. Stare civilă:**
- acte de naștere: 1
 - certificate de naștere : 33
 - acte de căsătorie: 11
 - certificate de căsătorie: 28
 - acte de deces: 14.
 - certificate de deces: 23
 - **Extrase multilingve:** - de naștere : -
 - de căsătorie: 3
 - de deces: -
 - **Mențiuni operate: 55.**
 - **Validări de acte:** -naștere – 106
 - căsătorie – 72
 - deces - 44

11. Asistenți peronali și indemnizații lunare pentru persoanele cu handicap grav – cu asistent personal :

- dosare înregistrate pentru asistenți personali : 6
- dosare pentru indemnizație lunară: 3

12. Acordare ajutor încălzire a locuinței 2025-2026:

- 148 dosare cu un cuantum de 177.760 lei.
 - 148 dosar cu supliment pentru combustibili solizi sau lichizi în cuantum de 2960 lei.
- Fiecare dosar de încălzire s-a înregistrat și s-a verificat:
- situația de la registrul agricol,
 - pentru persoanele majore și cele trecute de 16 ani s-a verificat situația veniturilor în PATRIN VEN.
- Fiecare dosar a fost trecut 2 borderouri care s-au înregistrat , scanat și trimis la AJPIS Alba.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



Pentru a se putea plăti ajutorul de încălzire de încălzire și suplimentul, s-a efectuat PRESTAJUL și apoi statul de plată.

COMPARTIMENT SVSU

În anul 2025 s-au desfășurat următoarele activități:

- Igienizarea și dezinfectia fântânilor publice de pe raza comunei Câlnic
- Urmărirea în teritoriu a tuturor evenimentelor meteorologice și hidrologice, a lucrărilor de igienizare a terenurilor agricole și alte activități care au menirea să ducă la reducerea numărului de incendii
- Distribuirea de pliante cu rol de informare a populației și agenților economici cu privire la principalele activități de prevenire și stingere a incendiilor.
- Urmărirea în teritoriu a tuturor evenimentelor meteorologice și hidrologice pentru prevenirea oricărei situație de urgență.
- Stingerea incendiilor de vegetație uscată apărute pe raza UAT Câlnic;

COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII - INVESTIȚII

În anul 2025, compartimentul a desfășurat următoarele activități principale:

A întocmit și fundamentat contractele de achiziții în conformitate cu legislația în vigoare în domeniu;

A întocmit dosarele de achiziții conform legislației în vigoare și a specificului fiecărei achiziții.

În anul 2025- compartimentul de achiziții publice a derulat un număr de 191 achiziții publice din care:

- Achiziție directă prin SEAP - 102
- Achiziție directă fără SEAP – 89

- Procedură simplificată - 1

COMPARTIMENT ACCESARE SI IMPLEMENTARE PROIECTE, RESURSE UMANE SI RELAȚII CU PUBLICUL

Resurse Umane

În cursul anului 2025 s-au organizat 4 concursuri astfel:

- Concurs de promovare în grad profesional imediat superior a 3 funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Câlnic;
- Concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a funcției contractuale de execuție, vacante, de șef SVSU;



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC

Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



- Concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioada nedeterminată, a funcției publice de conducere, vacante, de secretar general al comunei Câlnic;
- Concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție, temporar vacante, de consilier achiziții;

Alte activități:

- Gestiune portal ANFP;
- S-au întocmit și verificat foile de prezență colectivă (pontajul centralizator) lunar;
- Eliberarea adeverințelor privind calitatea de salariat, privind vechimea în muncă, privind drepturile salariale;
- Inițierea proiectelor de hotărâre și dispoziții necesare desfășurării optime a activităților;
- S-au întocmit rapoartele de evaluare a funcționarilor publici și a personalului contractual;

Accesare și implementare proiecte:

- S-a semnat contractul de finanțare pentru proiectul cu titlul „Creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirea Școlii Gimnaziale Câlnic, jud. Alba” prin Programul „Regiunea Centru” 2021-2027
- S-a finalizat proiectul intitulat „ Dotarea SVSU Câlnic cu utilaje și echipamente”
- S-a semnat protocolul de colaborare pentru proiectul „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale-facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”, Cod SMIS 339395;
- S-au demarat lucrările de execuție pentru obiectivul de investiții ”Creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirea sediului primăriei Comunei Câlnic, județul Alba” pe PNRR, Componenta10-Fondul Local, urmând ca în anul 2026 sa se finalizeze.
- S-au demarat lucrări de execuție pentru obiectivul de investiții „ Construire Dispensar Uman în localitatea Câlnic, județul Alba,, finanțat prin Compania Națională de Investiții urmând ca în anul 2026 să se finalizeze;
- S-au demarat lucrări de execuție pentru obiectivul de investiție „Modernizare infrastructură rutieră în comuna Câlnic, județul Alba”
- S-a demarat proiectul intitulat ”Digitalizarea comunei Câlnic prin achiziționarea de software” prin programul național de transformare digitală a autorității publice locale
- S-a realizat partea de documentații necesare realizării implemetării proiectului ”Înființarea unei capacității de producție a Energiei Electrice din sursa solară pentru acoperirea consumului propriu în comuna Câlnic, jud. Alba”, urmând ca în anul 2026 să se treacă la partea de execuție;
- S-au continuat studiile si documentațiile aferente obiectivului de investiții „ Actualizare Plan Urbanistic General” începute în anul 2022.

În plus, s-au urmărit în permanență ghidurile de finanțare în vederea accesării de noi proiecte care să ajute la dezvoltarea Comunei Câlnic.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CÂLNIC
Localitatea Câlnic, str. Principală, nr. 20,
C.I.F. 4561936 Cod poștal 517205
tel/fax. 0258/747101, 0258/747041



Relații cu publicul

- Urmărirea corespondenței care intră în instituție și distribuirea acestora spre rezolvare compartimentelor abilitate

- Redactarea răspunsurilor în termen la solicitările primite de instituția noastră;
- Publicarea și actualizarea informațiilor de interes public pe site-ul instituției și la avizier
- Participarea la elaborarea și aprobarea diferitelor acte administrative ale UAT Câlnic
- Participarea la diferite campanii de informare / conștientizare privind înscrierea populației la serviciile medicale, sociale care s-au desfășurat la nivelul UAT Câlnic
- Asigurarea de mentenanța programelor software și echipamentelor electronice din cadrul instituției.

Activități culturale

- În anul 2025 s-au continuat cursurile de dansuri populare cu tinerii și copii din localitatea Deal și Câlnic intitulat "Ansamblul Folcloric Câlniceana";

- Evenimentul „Deschide-ți inima!” organizat de Primăria și Consiliul Local al Comunei Câlnic în data de 21 decembrie 2025;

Pentru a acoperi toate sectoarele de activitate dar și pentru a respecta normele și prevederile legale care au adus, în mod frecvent, noi sarcini și atribuții administrației publice locale, structurile funcționale existente sunt majoritatea la nivel de compartiment.

Prin încurajarea și dezvoltarea unei implicări comunitare puternice, ne dorim să avem o administrație eficientă și eficace, deschisă spre nevoile comunității și care lucrează în beneficiul tuturor, în spiritul transparenței și al respectului față de cetățean.

Acest material este o sinteză a activității derulate de instituțiile publice locale, prin care s-au adus informații despre principalele probleme socio-economice cu care ne-am confruntat de-a lungul perioadei analizate și pe care cred că le-am soluționat pe cât posibil, ținând cont de contextul economic.

Vă mulțumesc.

Cu considerație,
PRIMAR
BODEA Lucian-Tiberiu

